



COMUNE DI FLORESTA

Provincia di Messina

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. <u>105</u> del reg. DATA <u>05.12.2014</u>	OGGETTO: Servizio di assistenza e formazione software Servizi Demografici "DEMOS-MAGGIOLI INFORMATCA".
--	--

L' anno duemilaquattordici il giorno cinque del mese di Dicembre alle ore 13,00 presso la sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con l'osservanza delle modalità di legge si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1) MARZULLO	Sebastiano	Sindaco
2) SCALISI	Nello Giuseppe	Vice Sindaco
3) SCALISI	Antonino Sebastiano	Assessore
4) NATOLOTTO	Luca	Assessore
5) SCALISI	Maria Concetta	Assessore
		Totale

Presente	Assente
X	
	X
X	
	X
X	
3	2

Fra gli assenti sono giustificati i Signori: VICE SINDACO - ASS. NATALOTTO LUCA

Partecipa il Segretario Comunale DOTT. SSA VIVIANA FUGAROTTO

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sulla proposta in oggetto indicata.

Premesso che l' Ufficio servizi demografici è dotato di impianto computerizzato con sistema informatico "UNIX" per anagrafe, stato civile, leva e elettorale, mediante software applicativo della "Maggioli Informatica";

Dato Atto che con Decreto Ministeriale del 12 febbraio 2014, pubblicato sulla G.U. n. 46 del 25/02/2014, sono state emanate le disposizioni attuative relative alle nuove modalità di comunicazione telematica tra i comuni in materia elettorale a far data del 1° gennaio 2015;

Vista la circolare esplicativa n. 186/14/El del 20 novembre 2014 con la quale, la Prefettura di Messina comunicava le direttive per la trasmissione degli atti e i documenti relativi all' elettorato attivo, la tenuta e la revisione delle liste elettorali approvato con D.P.R. 223/1967, venga effettuato esclusivamente mediante modalità telematica, così come previsto dall' art. 6, comma 1, lettere a del Dlgs. N. 2/2012 e ss.mm.ii.;

Rilevata la necessità di adeguare, in tal senso il software applicativo in dotazione all' ufficio servizi demografici " **DEMOS**";

Considerato che per dare completa attuazione risulta indispensabile la formazione del personale del Comune;

Visto il preventivo di spesa della Maggioli Informatica che prevede un costo per n. 3 giornate di formazione di €. 1.500,00 IVA esente;

Ritenuto di dover dare gli opportuni indirizzi al Responsabile del servizio con funzioni dirigenziali cui competono gli atti di gestione, assegnando la predetta somma

VISTO l'O.EE.LL. vigente in Sicilia come integrato con L.R. 11/12/1991 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTE le LL.RR. nn. 44/91, 7/92, 26/93, 32/94, 23/98 e 30/2000;

SI PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI

Di assegnare al Responsabile dell' Area Amministrativa Contabile le risorse necessarie per l' adeguamento e la formazione del personale "software applicativo **DEMOS**", per la gestione dei servizi demografici, per un importo complessivo di €. 1.500,00 IVA esente attingendo all'intervento cod. 1.01.07.03 imp. 1108 del bilancio corrente esercizio;

Di precisare altresì che, qualora l' aggiornamento venga espletato in un tempo inferiore a quello previsto nel pacchetto di offerta, verrà liquidata la somma relativa al servizio effettivamente prestato;

Di trasmettere copia della presente al Responsabile con funzioni dirigenziali dell' Area Amministrativa Contabile;

Il Responsabile dell'istruttoria


Mazzeo Aurelio


IL PROPONENTE

Ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/90, recepito dalla Legge Regionale n. 48/91 e ss. mm. ii;

ESPRIMONO

In ordine alla regolarità tecnica, parere

FAVOREVOLE

Lì 03/12/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO


Mazzeo Aurelio

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Impegno prenotato
n. _____ cod./ cap. _____ €.

Lì 03/12/2014

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA


Mazzeo Aurelio

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta sopra citata,

Visti i pareri acquisiti ai sensi dell'art.53 n. 142/90, recepito dalla L.R. n.48/91;

Ritenuto di approvare e fare propria la proposta di delibera di cui sopra;

Visto il vigente O.A.EE.LL, così come modificato dalle LL.RR. n. 48/91 e n. 44/91;

Ad unanimità di voti espressi per Legge;

DELIBERA

Di Approvare e fare propria la su indicata proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo, sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Inoltre, ritenuto urgente provvedere in merito per le motivazioni in premessa del presente atto, con separata votazione unanime favorevole, espressa per alzata di mano;

DELIBERA

Di Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva., ai sensi dell' art. 12, comma 2 della L. R. 3 dicembre 1991, n. 44.

.....
IL PRESIDENTE

Il Segretario Comunale.

L' Assessore

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

[] E' divenuta esecutiva il giorno _____

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1 della L.R. 3 dicembre 1991, n 44)

[] E' stata affissa all' albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 11 della L.R. 3 dicembre 1991, n 44, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

E' divenuta esecutiva il giorno dell'adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art 12, comma 2 della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44)

Dalla Residenza comunale, li 05.12.2014

Il Segretario Comunale

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza comunale, li _____

Timbro

Il Segretario Comunale