

<input type="checkbox"/> ORIGINALE	<input checked="" type="checkbox"/> COPIA
------------------------------------	---



COMUNE DI FLORESTA

Provincia Messina

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 27 del Reg. Data 26.06.2014	OGGETTO: Interventi del Sindaco nella gestione del personale - INTERROGAZIONE
--	---

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventisei del mese di Giugno alle ore 10,00 e seguenti presso la sala delle adunanze del Comune suddetto.

Alla convocazione in sessione ordinaria in prima convocazione, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di Legge, risultano all'appello nominale :

CONSIGLIERI	Prese nti	Assen ti	CONSIGLIERI	Prese nti	Assen ti
1) Bruno Alberto	X		7) Iraci Sareri Salvatore	X	
2) Liuzzo Antonina Tiziana		X	8) Pedalina Salvatore	X	
3) Astone Grazia Pietra P.	X		9) Capizzi Maria	X	
4) Natalotto Luca	X		10) Schepis Salvatore	X	
5) Liuzzo Lina		X	11) Pedalina Antonino T.	X	
6) Scalisi Antonino	X		12) Monforte Filippo	X	

Assegnati n...12.
In carica n...12.

Presenti n. 10
Assenti n. 02

- Presiede il Dr. **Alberto Bruno** nella qualità di Presidente

Risultano altresì presenti, in qualità di Assessori non facenti parte del Consiglio, i
Sigg.:--SINDACO - VICE SINDACO - ASS. SCALISI M. CONCETTA -

- Partecipa il Segretario Comunale Avv. **Leonardo Lo Biundo**

La seduta è pubblica

-Nominati scrutatori i Signori: -----

Il Presidente del Consiglio dà lettura del testo dell'interrogazione.

Il Sindaco spiega di aver rimproverato alcuni operatori della Misericordia in due diverse giornate nelle quali, recatosi presso la Casa Comunale, li trovava ad ascoltare musica ad alto volume. Rileva di aver segnalato gli episodi alla Misericordia con una nota scritta. In ordine all'utilizzo del personale, evidenzia che nel tempo siano emerse nuove esigenze come l'apertura del Museo nel periodo Aprile-Ottobre ovvero l'apertura del Palazzo Landro-Scalisi. Ciò ha creato la necessità di un diverso impiego del personale, senza che vi sia mai stato alcun atteggiamento discriminatorio. Nota che bisogna fronteggiare i tagli della spending review e la limitazione delle risorse, nonché i vincoli alle assunzioni.

Il Cons. Capizzi chiede perché non si faccia ruotare il personale in modo da impegnare anche diversi dipendenti nei servizi indicati dal Sindaco.

Il Sindaco replica che nessuno sia mai stato discriminato, ma che l'obiettivo sia quello di garantire il mantenimento dei servizi con le risorse umane e finanziarie che si hanno a disposizione.

Al sign. Presidente del
Consiglio Comunale
Al sign. Sindaco
Floresta

Interrogazione: interventi del Sindaco nella gestione del personale

I sottoscritti Schepis Salvatore, Capizzi Maria, Monforte Filippo, Pedalina Antonino, del gruppo di minoranza "Trasparenza, partecipazione, solidarietà", avendo saputo che il Sindaco è intervenuto in maniera poco opportuna e poco consona sia al ruolo che riveste sia al luogo in cui tale intervento è avvenuto, nei confronti di una operatrice assunta dall'associazione "Misericordia" di San Piero Patti per interventi nel campo sociale concordati con il Comune, interrogano le SS LL per sapere:

- quali sono le norme che regolano il rapporto tra l'associazione "Misericordia" e il Comune
- quali sono i motivi che hanno spinto il Sindaco ad intervenire, a nostro parere, in modo inopportuno nei confronti di una operatrice che sta svolgendo il proprio lavoro con la stessa cura e la stessa attenzione degli altri dipendenti
- se c'è stato un intervento successivo del Sindaco presso l'associazione per lamentare in una comunicazione eventuali inadempienze e, qualora questo fosse vero, chiedono la visione della lettera in oggetto

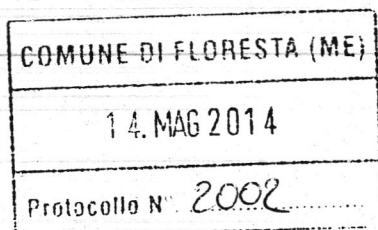
Inoltre i sottoscritti chiedono di sapere

- i motivi per cui alcuni dipendenti sono stati per l'ennesima volta esclusi dal servizio elettorale
- per quale motivo si utilizzano, a nostro parere in modo improprio, dipendenti LSU per lavori che non rientrano nel profilo professionale per il quale sono stati assunti, mentre si continua ad impegnare in un ufficio, come quello della Protezione Civile, in cui non pare che ci sia particolare esigenza di personale, determinando così un mancato utilizzo di risorse umane
- i motivi per cui tra i lavoratori LSU ed ex articolisti ci sia una diversa articolazione del lavoro che porta alcuni di loro ad articolare il lavoro in 4 o 5 giorni ed altri in 6 giorni senza che ci sia, a nostro parere, una reale esigenza che richieda questa diversa articolazione, mentre si rileva un atteggiamento discriminatorio che lede i diritti e la dignità delle persone che lavorano e che dovrebbe essere estraneo all'operare dell'amministrazione.

Floresta 1h-05-1h

Cordiali saluti
Il Capogruppo

Salvatore Schepis



Il verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con la legge Regionale 15 marzo 1963, n. 16 viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Alberto Bruno

Il Segretario Comunale
Dott. Leonardo Lo Biundo

IL Consigliere Anziano
F.to Astone Grazia Pietra Paola

Il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio il Con il n.

Il Messo
.....

Il sottoscritto, Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44:
[X] Sarà affissa all'albo pretorio comunale il giorno per rimanervi
per quindici giorni consecutivi (art. 11, c. 1, L..R. 3/12/1991, n. 44);

Dalla Residenza comunale, li.....

Timbro

Il Segretario Comunale
.....

Il sottoscritto, Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44,
pubblicata all'albo pretorio per quindici giorno consecutivo dalal
..... come previsto dall'art. 11 :

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO.....

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1 della L.R. 3 dicembre 1991, n 44)

[] il giorno dell'adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art 12, comma 2
della legge regionale 3 dicembre 1991, n.44)

Dalla Residenza comunale, li

Il Segretario Comunale
.....

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla Residenza comunale, li;

Timbro

Il Segretario Comunale
.....