



# COMUNE DI FLORESTA

Provincia di Messina

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 25 del reg.  DATA 29.02.2016	<b>OGGETTO:</b> Servizio di manutenzione computer, stampanti, macchine da scrivere, da calcolo ed accessori vari in dotazione agli uffici comunali - Atto di indirizzo al Responsabile con funzioni dirigenziali.
---------------------------------------	---

L' anno duemilasedici il giorno Ventinove del mese di Febbraio alle ore 13,50 presso la sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con l'osservanza delle modalità di legge si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1)	<b>MARZULLO</b>	<b>Sebastiano</b>	<b>Sindaco</b>
2)	<b>ASTONE</b>	<b>Grazia Pietra Paola</b>	<b>Vice Sindaco</b>
3)	<b>IRACI SARERI</b>	<b>Salvatore</b>	<b>Assessore</b>
4)	<b>PEDALINA</b>	<b>Salvatore</b>	<b>Assessore</b>
5)	<b>SPARTI</b>	<b>Claudio Vito</b>	<b>Assessore</b>
			<b>Totale</b>

Presente	Assente
X	
X	
X	
X	
	X
<b>4</b>	<b>1</b>

Sono assenti gli Assessori: Sparti Claudio Vito.

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Mario Chimento

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sulla proposta in oggetto indicata.

**Premesso :**

**CHE** il contratto relativo al servizio di manutenzione computer, stampanti, macchine da scrivere, da calcolo ed accessori vari in dotazione agli uffici comunali è scaduto e pertanto occorre predisporre gli atti per un nuovo contratto;

**RAVVISATA** la necessità di assicurare la continuità dell'erogazione del servizio di riferimento senza alcun pregiudizio per il buon funzionamento dei mezzi informatici in dotazione agli uffici;

**CONSIDERATO** che la spesa annua necessaria per affidare il servizio in questione, a seguito di una presunzione sommaria di stima, possa essere quantificata in 4.200,00 oltre IVA;

**RITENUTO**, pertanto, di dover dare in tal senso gli opportuni indirizzi al Responsabile del servizio con funzioni dirigenziali cui competono gli atti di gestione;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente regolamento per la disciplina dei contratti;

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità;

**VISTE** le LL.RR. n° 7/2002 e n° 7/2003;

**VISTE** l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia come integrato con la L.R. 11/12/1991 n° 48;

**VISTE** le LL.RR. n° 44/91, n° 7/92, n° 26/93, n° 32/94 e n° 23/97;

---

**SI PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI**

---

Di conferire al Responsabile con funzioni dirigenziali dell'Area Tecnica ai fini del servizio di che trattasi il seguente indirizzo:

Di assegnare la somma di €. 4.200,00 IVA compresa per l'affidamento del servizio di manutenzione computer, stampanti, macchine da scrivere, da calcolo ed accessori vari per la durata di 12 mesi imputando la superiore spesa all'intervento cod. 1.08.1020019.000 imp. n. 196 del bilancio esercizio finanziario;

Di porre in essere tutti gli atti consequenziali ai fini dell'affidamento del servizio di cui in oggetto nei limiti di spesa;

Copia del presente provvedimento sarà trasmesso al Responsabile con funzioni dirigenziali dell'area tecnica e dell'area finanziaria per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

F.to Arch. Filippo Russo

IL PROPONENTE

F.to Dott. Sebastiano Marzullo

Ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/90, recepito dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive m.i.;

Il Responsabile del Servizio Finanziario

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa di €. 4.200,00 con imputazione della stessa agli interventi

bilancio indicati nella proposta di deliberazione succitata.

Impegno n. 196

Lì **29.02.2016**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to Rag. Antonina Casella**

**ESPRIMONO**

In ordine alla regolarità tecnica, parere

**FAVOREVOLE**

Lì **29.02.2016**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to Arch. Filippo Russo**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì **29.02.2016**

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

**F.to Rag. Antonina Casella**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la proposta sopra citata;

Visti i pareri acquisiti ai sensi dell'art.53 n. 142/90, recepito dalla L.R. n.48/91;

Ritenuto di approvare e fare propria la proposta di delibera di cui sopra;

Visto il vigente O.A.EE.LL, così come modificato dalle LL.RR. n. 48/91 e n. 44/91;

Ad unanimità di voti espressi per Legge;

**DELIBERA**

Di Approvare e fare propria la su indicata proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo, sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione.

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Inoltre, ritenuto urgente provvedere in merito per le motivazioni in premessa del presente atto, con separata votazione unanime favorevole, espressa per alzata di mano;

**DELIBERA**

Di Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell' art. 12, comma 2 della L. R. 3 dicembre 1991, n. 44.

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

**IL PRESIDENTE**

F.to Dott. Sebastiano Marzullo

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott. Mario Chimento

**L'Assessore**

F.to Salvatore Iraci Sareri

---

Il sottoscritto, Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- Che la presente deliberazione in applicazione dell'art. 11 della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. n. 17/2004;
- E' stata pubblicata all'albo pretorio on line del Comune il giorno 03.03.2016 per rimanervi per quindici giorni consecutivi e quindi fino al 18.03.2016 con il nr. cron. 83

Dalla Residenza comunale \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12. comma 2 della L.R. n. 44/1991;

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, essendo decorsi giorni dieci consecutivi dall'inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza comunale 29.02.2016

Timbro

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott. Mario Chimento