

|  |         |
|--|---------|
|  | X COPIA |
|--|---------|



# COMUNE DI FLORESTA

Provincia Messina  
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| N. 39 del Reg.<br>Data 06.04.2017 | OGGETTO: Rinnovo assistenza tecnica e software gestione SUAP – Sportello unico attività produttive – Assegnazione risorse al Responsabile dell'Area Amministrativa. |
|-----------------------------------|---|

L'anno duemiladiciassette il giorno sei del mese di Aprile alle ore 18,50 presso la sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con l'osservanza delle modalità di legge si è riunita la Giunta Comunale.

**All'appello risultano:**

|    |                                   |                     |
|----|-----------------------------------|---------------------|
| 1) | <b>MARZULLO Sebastiano</b>        | <b>Sindaco</b>      |
| 2) | <b>ASTONE Grazia Pietra Paola</b> | <b>Vice Sindaco</b> |
| 3) | <b>IRACI SARERI Salvatore</b>     | <b>Assessore</b>    |
| 4) | <b>PEDALINA Salvatore</b>         | <b>Assessore</b>    |
| 5) | <b>Di Mulo Filippo</b>            | <b>Assessore</b>    |
|    |                                   | <b>Totale</b>       |

| Presente | Assente |
|----------|---------|
| X        |         |
| X        |         |
| X        |         |
|          | X       |
| X        |         |
| 4        | 1       |

Fra gli assenti sono giustificati i signori:

---

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Mario Chimento

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sulla proposta in oggetto indicata.

**DATO ATTO** che in data 31.12.2016 è scaduto l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e software gestione SUAP – Sportello unico - Attività Produttive ex Dpr 160/2010, affidato alla ditta INTRADATA S.R.L. con sede in Caprileone

**CONSIDERATO** che si rende necessario rinnovare il servizio di assistenza tecnica e la piattaforma del SUAP ai sensi del DPR 160/2010, al fine di evitare l'interruzione dei procedimenti in carico a tutte le Aree Comunali;

**VISTA** l'offerta-preventivo del 30.01.2017 acquisita al protocollo dell'Ente in data 31.01.2017 prot. n. 487, della ditta INTRADATA S.R.L. con la quale comunica la propria disponibilità a rinnovare l'assistenza tecnica e i servizi di cui trattasi per il periodo 2017/2019, per il corrispettivo di €. 1.500,00 più IVA per ogni annualità, compresi di formazione illimitata presso la sede comunale;

**CONSIDERATO** che si rende necessario dare continuità ad un servizio la cui interruzione potrebbe causare danni all'Ente;

**RITENUTO** di provvedere in merito assegnando, per gli effetti di cui all'art. 183, comma 9, del citato T.U. n. 267/2000, la complessiva somma di €. 4.500,00 più IVA al Responsabile dell'area Amministrativa che provvederà alle conseguenti incombenze gestionali;

**VISTO** il vigente Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con L.R. 15.03.1963, n.16 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n.267;

**VISTA** la Legge Regionale 11 Dicembre 1991, n.48;

**VISTA** la Legge Regionale 7 Settembre 1998, n.23;

**VISTA** la Legge Regionale 23 Dicembre 2000, n.30;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

## **SI PROPONE CHE LA GIUNTA MUNICIPALE**

### **DELIBERI**

Per i motivi di cui in pressa

1. Di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la complessiva somma di €. 5.490,00 per le finalità di cui alla premessa narrativa, con incarico di provvedere alle conseguenti incombenze gestionali per l'affidamento del corrispondente servizio di rinnovo assistenza tecnica e piattaforma SUAP ai sensi del DPR 160/2010 per il triennio 2017/2019;
2. La superiore spesa di €. 5.490,00 compreso IVA è imputata al cap. 14.02.1.103.1000 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario in corso di formazione;
3. Di trasmettere copia della presente deliberazione al Responsabile con funzioni Dirigenziali dell'Area Amministrativa per i provvedimenti di competenza;

Floresta lì 06.04.2017

**IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA**

F.to Anna Maria Lenzo

**IL PROPONENTE**

F.to Dott. Sebastiano Marzullo

Ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/90, recepito dalla L.R. n. 48/91

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa di €. 5.490,00 con imputazione della stessa all'intervento in conto competenza/residui del bilancio corrente esercizio/pluriennale indicato/i nella proposta di deliberazione succitata.

Impegno prenotato n° 84

Lì, 06.04.2017  
Servizio

Antonina

Il Responsabile del

F.to Rag. Casella

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**E S P R I M E**

In ordine alla regolarità tecnica, **PARERE**

Lì, 06.04.2017

**FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio  
F.to Anna Maria Lenzo

In ordine alla regolarità contabile, **PARERE**

Lì, 06.04.2017

**FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio  
F.to Rag. Casella Antonina

---

### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

VISTA la proposta sopra citata.

VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/90, recepito dalla L.R. n. 48/91.

RITENUTO di approvare e fare propria la proposta di delibera di cui sopra.

VISTO il vigente O.A.EE.LL., così come modificato dalle LL.RR. n. 48/91 e n. 44/91;

ad unanimità di voti espressi come per legge.

### **DELIBERA**

DI APPROVARE e fare propria la suindicata proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo, sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione.

Inoltre, la Giunta Comunale, ritenuto urgente provvedere in merito per le motivazioni espresse in premessa del presente atto, con separata votazione unanime favorevole, espressa per alzata di mano

### **DELIBERA**

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2 della legge regionale 3 dicembre 1991 n. 44.

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Sebastiano Marzullo

Il Segretario Comunale

F.to Dott. Mario Chimento

L'Assessore

F.to Filippo Di Mulo

---

Il sottoscritto, Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- Che la presente deliberazione in applicazione dell'art. 11 della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. n. 17/2004,

- E' stata pubblicata all'albo pretorio on-line del Comune il giorno 07.04.2017 per rimanervi per quindici giorni consecutivi e, quindi fino al 22.04.2017 con il nr. cron. 181

Dalla Residenza comunale \_\_\_\_\_

Timbro

**Il Segretario Comunale**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n° 44/1991.

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, essendo decorsi giorni dieci consecutivi dall'inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza comunale, 06.04.2017

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott. Mario Chimento

---