



COMUNE DI FLORESTA
 PROVINCIA DI MESSINA
 UFFICIO TECNICO

SERVIZIO ECONOMICO -FINANZIARIO
 Il sottoscritto Responsabile del servizio economico finanziario, a norma dell'art. 1 della L.R.11 dicembre 1991, n. 48 ed in ordine alla determinazione che precede:

ATTESTA

la copertura della spesa di €. 150,00 con imputazione della stessa all'intervento /agli interventi in conto competenza/residui del conto del bilancio corrente esercizio /pluriennale indicato/i nella proposta di deliberazione succitata.
 Impegni n. 1039
 Floresta, lì 20/11/2017

Il Responsabile del servizio finanziario
 F.to Rag. Antonina Casella

Reg. Gen. 356 Del 22/11/2017	Oggetto: Impegno somma e affidamento servizio di aggiornamento software denominato "Galp". Cig. N.ZEA20DFC04.
Reg. Part. 154 Del 20/11/2017	

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i) della l.r. 11/12/1991, n. 48 e successive modifiche ed integrazioni, sulla proposta di deliberazione che precede il sottoscritto esprime il seguente parere:

Il Responsabile di ragioneria	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE: Data 20/11/2017
	IL RESPONSABILE F.to Rag. Antonina Casella

L'anno Duemiladiciassette il giorno Venti del mese di Novembre nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

VISTA la Determina Sindacale n. 15 del 06/10/2017, con la quale veniva conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del servizio con funzioni dirigenziali dell' Area Tecnica;

CONDIDERATO:

CHE con Deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 16/11/2017, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91, sono state assegnate le risorse necessarie per eseguire l' aggiornamento del software denominato GALP alla normativa vigente, ossia al D.lgs. 56/2017 pubblicato sul S.O. n. 22 alla G.U. n. 103 del 5 maggio 2017;

CHE la previsione di importo dei lavori e fornitura in oggetto, inferiore a € 40.000,00, consente, ai sensi del comma 2 lettera a) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, di procedere con l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, tenuto anche conto dei principi di economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;

ACCERTATO, dalla documentazione in atti presso questo Comune, che la Ditta AntoninoColombaSoftware di Antonino Colomba con sede in Via Villa Rosina, n. 66 - Trapani, è in possesso dei requisiti morali, di capacità tecnico-professionale e di capacità economico-finanziaria, necessarie per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione;

RITENUTO, pertanto, di dovere impegnare la somma complessiva di €. 150,00 per provvedere al servizio di cui all' oggetto;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia così come integrato con la L.R. 11.12.1991, n. 48 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.L.vo 3.02.1993 n. 29 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.L.vo 25.02.1995 n. 77 e ss.mm.ii.;

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. _____

Dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, _____

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale

VISTA la legge 8.6.1990 n. 142 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15.05.1997 n. 127 e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R. 7.09.1998 n. 23;

VISTO il vigente regolamento di contabilità comunale;

VISTO il D.lgvo n. 50 del 18/04/2016;

D E T E R M I N A

Di assumere, per i motivi e per la causale in narrativa espressa, l'impegno di €. 150,00 per eseguire l'aggiornamento del software denominato GALP alla normativa vigente, ossia al D.lgs. 56/2017 pubblicato sul S.O. n. 22 alla G.U. n. 103 del 5 maggio 2017, imputando la somma all'intervento cod. 01.06.1.103.20021 imp. n. 1039 del bilancio corrente esercizio;

Di affidare il servizio di cui all'oggetto, ai sensi del comma 2 lettera a) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, alla Ditta AntoninoColombaSoftware di Antonino Colomba con sede in Via Villa Rosina, n. 66 - Trapani per un importo complessivo di €. 150,00;

Di dare atto che con successivi ed appositi interventi si provvederà nei termini di cui al vigente regolamento di contabilità comunale alla liquidazione della relativa fattura nel rispetto della scadenza sulla stessa segnata, e previo acquisizione della necessaria documentazione;

Il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del servizio finanziario in conformità alla legge n. 142/90 e ss.mm.ii.;

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA
F.to Ing. Fabio Marino