



COMUNE DI FLORESTA

Provincia Messina

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 110 del Reg. Data 23.08.2018	OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO (AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT A) D.LGS. 50/2016 E S.M.I.) DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE E SUPPORTO GIURIDICO/AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA/CONTABILE ED ECONOMICA PER IL RISANAMENTO DELL'ENTE LOCALE.
--	---

L'anno duemiladiciotto il giorno ventitre del mese di agosto alle ore 18,00 presso la sala delle adunanze del Comune suddetto, Convocata con l'osservanza delle modalità di legge si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

- | | |
|--------------------------|--------------|
| 1) Antonino Cappadona | Sindaco |
| 2) Filippo Monforte | Vice Sindaco |
| 3) Mario Basilio Casella | Assessore |
| 4) Federica Lupica | Assessore |

Totale

Presente	Assente
X	
X	
	X
X	
3	1

Risultano assenti i signori:

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Alberto Alfano

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sulla proposta in oggetto indicata.

RELAZIONE E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO CHE con il D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118, come modificato e integrato dal D.lgs. 126/2014, sono state introdotte disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42;

CONSIDERATO che dal 2017 anche gli Enti locali con popolazione inferiore ai cinque mila abitanti dovranno concentrarsi sugli adempimenti necessari a garantire l'avvio della contabilità economico – patrimoniale. L'art. 2 del D.lgs. n. 118/2011 obbliga tutti gli Enti, senza possibilità di ulteriore rinvio (già previsto dall' art. 232, comma 2, del Testo Unico degli Enti locali), ad affiancare la contabilità finanziaria a quella economico- patrimoniale, con fini conoscitivi;

PRESO ATTO che i numerosi, complessi e crescenti adempimenti ai quali deve provvedere l'area Economico - finanziaria, che può contare solo su un dipendente con contratto a tempo determinato *part time*, rendono assolutamente necessario fornire un qualificato supporto a questa fondamentale unità organizzativa dell'Amministrazione;

CHE a questa esigenza non si può provvedere né con il reclutamento di nuovo personale (a causa degli attuali vincoli assunzionali), né con misure riorganizzative interne, dal momento che l'intera struttura comunale è ampiamente sotto dotata;

CONSIDERATO che le suddette esigenze, oltre che dalla introduzione del nuovo sistema contabile, sono determinate anche dalla necessità di garantire:

- supporto nella predisposizione e verifica degli equilibri di bilancio;
- verifica dello stato di accertamento delle entrate e impegno delle spese;
- verifica e predisposizione dei conti degli agenti contabili;
- supporto negli adempimenti normativi e di pagamento;
- supporto nel perfezionamento del nuovo sistema di trasmissione al Tesoriere degli ordinativi telematici (O.I.L.);
- formazione in loco e a distanza del personale dell'Ente in materia economico finanziaria patrimoniale;
- servizi di supporto tecnico-pratico relativamente ai nuovi adempimenti contabili di cui al D.lgs 118/2011 e 126/2014, in tema di bilancio armonizzato, riaccertamento ordinario dei residui, nuova contabilità economico patrimoniale, nonché formazione e assistenza in materia fiscale;

PRESO ATTO inoltre che è intendimento di questa Amministrazione procedere con maggiore celerità all'attività di accertamento dei tributi locali i quali rappresentano una fonte primaria di entrata per l'ente e richiedono di essere gestiti con tempestività in ogni fase applicativa;

VISTA l'indagine di mercato effettuata attraverso l'avviso pubblico prot. n. 3559 dell'11.07.2018, propedeutica all'affidamento, previa valutazione comparativa di più offerte, del servizio di formazione e supporto giuridico/amministrativa e finanziaria/contabile ed economica per il risanamento dell'ente locale;

RITENUTO, al fine di completare l'implementazione e messa a regime del nuovo sistema contabile e di non rendere inadempiente il Comune rispetto alle scadenze ed agli adempimenti di legge, di dover reperire idoneo operatore economico, a cui affidare il servizio di supporto tecnico, formativo ed operativo dell'attività contabile dell'ufficio di ragioneria, per la durata di mesi 18, che sia in grado di supportare l'Unità operativa nel delicato passaggio tra il vecchio regime e la nuova contabilità armonizzata, oltre ad offrire un supporto tecnico-operativo in loco, avvalendosi degli strumenti di e-procurement presenti sulla piattaforma elettronica, secondo le procedure semplificate disciplinate dalla lett. a) comma 2, art. 36 D.Lgs n. 50/2016;

VISTI i sotto riportati pareri:

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267/2000

COME NOVELLATO DAL D.L. 174 DEL 2012 CON MODIFICA NELLA LEGGE 213/2012

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere

- FAVOREVOLE

SFAVOREVOLE

Il Responsabile Area Amministrativa

F.to Sig. Anna Grazia Scalisi

Floresta, 23.08.2018

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere:

- FAVOREVOLE

SFAVOREVOLE

Non necessita di parere, in quanto non produce effetti, indiretti né diretti, sugli equilibri di Bilancio

Il Responsabile Area Contabile

F.to Rag. Antonina Casella

Floresta, 23.08.2018

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTO il D.lgs. 50/2016;

VISTO lo Statuto comunale;

SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

DI dichiarare la premessa istruttoria parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

DI assegnare la somma di €. 20.000,00 al Responsabile del Servizio Amministrativo per l'individuazione di un operatore economico presente sul MEPA a cui affidare, per un periodo temporale di 18 mesi, secondo i principi di trasparenza, imparzialità ed economicità, il servizio di supporto e assistenza al Responsabile del Servizio Finanziario, avvalendosi degli strumenti di e-procurement presenti sulla piattaforma elettronica, secondo le procedure semplificate disciplinate dalla lett. a) comma 2, art. 36 D.Lgs n. 50/2016;

DI dichiarare la presente deliberazione, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile dell'Istruttoria

F.to Sig.ra Anna Grazia Scalisi

Il Sindaco PROPONENTE

F.to Antonino CAPPADONA

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la sopra estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto;

Ritenuta la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

Con voti favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

Di approvare integralmente la su estesa proposta, ivi comprese le motivazioni in fatto e in diritto esposte in premessa.

Successivamente, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

IL SINDACO
F.to Antonino Cappadona

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Alberto Alfano

L'Assessore
F.to Monforte Filippo

Il sottoscritto, Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- Che la presente deliberazione in applicazione dell'art. 11 della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. n. 17/2004,

Publicata all'albo pretorio on-line del Comune il giorno 24.08.2018 per rimanervi per quindici giorni consecutivi e, quindi fino al 08.09.2018 con il nr. cron. 517

Dalla Residenza comunale _____

Timbro

Il Segretario Comunale
Dott. Alberto Alfano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n° 44/1991.

E' divenuta esecutiva il _____, essendo decorsi giorni dieci consecutivi dall'inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza comunale, 23.08.2018

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Alberto Alfano
