



COMUNE DI FLORESTA
 PROVINCIA DI MESSINA
 UFFICIO TECNICO

SERVIZIO ECONOMICO -FINANZIARIO
 Il sottoscritto Responsabile del servizio economico finanziario, a norma dell'art. 1 della L.R.11 dicembre 1991, n. 48 ed in ordine alla determinazione che precede:

A T T E S T A

la copertura della spesa di €. 3.000,00 con imputazione della stessa all'intervento /agli interventi in conto competenza/residui del conto del bilancio corrente esercizio /pluriennale indicato/i nella proposta di deliberazione succitata.
 Impegno n. 844
 Floresta, lì 20/09/2018

Il Responsabile del servizio finanziario
 F.to Rag. Casella Antonina

Reg. Gen. 320 Del 25/09/2018	Oggetto : Impegno somme - Approvazione Preventivo affidamento servizio di animazione "Manifestazione Ottobrando 2018" CIG: Z7524E4AE8
Reg. Part. 170 Del 20/09/2018	

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i) della l.r. 11/12/1991, n. 48 e successive modifiche ed integrazioni, sulla proposta di deliberazione che precede il sottoscritto esprime il seguente parere:

Il Responsabile di ragioneria	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE: Data 20/09/2018
	IL RESPONSABILE F.to Rag. Casella Antonina

L'anno Duemiladiciotto il giorno venti del mese di Settembre nel proprio Ufficio

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
 &
 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

PREMESSO CHE:

- con delibera di G.M. n. 114 del 28/08/2018 è stato approvato il progetto "Manifestazione Ottobrando 2018" e conferite le opportune direttive al RUP necessari per la realizzazione dei corrispondenti eventi;
- con delibera di G.M. n. 117 del 04/09/2018 sono state assegnate le risorse necessarie per lo svolgimento della suddetta manifestazione;
- con propria determinazione n. 145 del 28/08/2018 il sottoscritto ha assunto la funzione di RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50 del 18/04/20016 e ss.mm.ii. nel testo coordinato con la L.R. 12/07/2011, n. 12 per la manifestazione ottobrando 2018;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n.26 del 14/08/2017 con la quale è stata approvato il regolamento comunale per la gestione della mostra mercato Ottobrando;

VISTA la Determina Sindacale avente per oggetto "Conferimento incarico del Responsabile dell'Area Tecnica a norma dell'art. 18 e seguenti del Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici dei Servizi";

PREMESSO che si rende necessario individuare la ditta per l'esecuzione del servizio di animazione durante i quattro weekend di ottobre riguardante la suddetta manifestazione;

STIMATO in euro 5.000,00 l'entità della spesa iva compresa, relativo al servizio di animazione, considerata la particolare natura del servizio, il sistema più rispondente alle esigenze dell'Ente viene individuato nella procedura di cui alla parte II, titolo I, "Contratti sotto soglia", del D. Lgs. N. 50/2016;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. N. 50/2016 che stabilisce per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto, in quanto consente di assicurare una procedura più snella e semplificata per acquisire lavori, servizi o forniture di importo non elevato, nei casi in cui, come quello in oggetto, il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse.

VISTO che risulta pervenuta, da parte ditta Global Sound Animation di Mirko Linguaglossa con sede in Catania offerta per il servizio di animazione per la "Manifestazione Ottobrando

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. _____

Dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, _____

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale

2018" per un importo di €. 3.000,00 IVA compresa, ritenuta congrua e conveniente per l'Ente, a seguito di indagine di mercato condotte per le vie brevi;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'affidamento del servizio in questione, in forma diretta, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. N. 50/2016, e che a tal fine è stata contattata, la ditta Global Sound Animation di Mirko Linguaglossa C.F. LNGMRK85E13C351N - P.I. 04960770875 con sede in Catania Via Forcile n. 1, in quanto qualificata sia dal punto di vista tecnico che della conoscenza dei luoghi, individuata a seguito di indagine di mercato, sulla base degli operatori economici che operano nel territorio;

VISTE le linee guida dell'ANAC emanate con Determinazione n. 973 del 14/09/2016, avente ad oggetto- Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi in questione";

VISTO che è stato assunto il CIG: **Z7524E4AE8**

Visto il D. lgs n. 267/2000;

Visto il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto l'Ordinamento Enti Locali vigente nella Regione Sicilia;

Ritenuto di dover provvedere in merito.

DETERMINA

Di approvare, il preventivo relativo al servizio di animazione per la "Manifestazione Ottobrando 2018", trasmesso dalla ditta Global Sound Animation di Mirko Linguaglossa;

Di Assumere, per i motivi e per la causale in narrativa espressa, l'impegno di €. 3.000,00 da imputare sull'intervento di bilancio cod. 07.01.1.103.10023 imp. n. 844 del Bilancio comunale;

Di affidare il servizio di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla Ditta Global Sound Animation di Mirko Linguaglossa C.F. LNGMRK85E13C351N - P.I. 04960770875 con sede in Catania Via Forcile per un importo complessivo di €. 3.000,00 IVA compresa;

Di dare atto che con successivi ed appositi interventi si provvederà, nei termini di cui al vigente regolamento di contabilità comunale alla liquidazione della relativa fattura;

Il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del servizio finanziario in conformità alla legge n. 142/90 e ss.mm.ii.;

Di dare mandato agli uffici competenti di provvedere ai necessari adempimenti di pubblicità mediante pubblicazione sul sito web dell'Ente (albo e amministrazione trasparente).

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

F.to Geom. Francesco Spitaleri