



COMUNE DI FLORESTA

Provincia Messina
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 41 del Reg.	OGGETTO: “APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL SERVIZIO ECONOMATO AL FINE DI RENDERLO COERENTE CON L’ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI E DEGLI SCHEMI CONTABILI DISCIPLINATI DAL D.Lgs. 118/2011”.
Data 25.09.2018	

L’anno **duemiladiciotto**, il giorno **venticinque** del mese di **settembre** alle ore **18,00** e seguenti presso la sala delle adunanze del Comune suddetto.

Alla convocazione in sessione straordinaria in prima convocazione, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di Legge, risultano all’appello nominale :

CONSIGLIERI	Pre sen ti	As sen ti	CONSIGLIERI	Pre sen ti	As sen ti
1) Liuzzo Antonina Tiziana	X		6) Monforte Filippo	X	
2) Lo Grande Lucia	X		7) Casella Antonino	X	
3) Pedalina Tindara Carmela.		X	8) Strocchio Antonio	X	
4) Scalisi Marco	X		9) Marzullo Sebastiano	X	
5) Albana Vincenzo	X		10) Tranchita Maria Grazia.	X	

Assegnati n...10.

In carica n...10.

Presenti n. 09

Assenti n. 1

- Assume la Presidenza, la Sig.ra Liuzzo Tiziana, la quale constatato il raggiungimento del quorum costitutivo, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare sull’oggetto iscritto al punto uno all’ordine del giorno.

Partecipano alla seduta il Sindaco, il Vice sindaco e gli Assessori;

Assiste il Segretario del Comune, Dott. Alberto Alfano, il quale provvede alla relazione del presente verbale.

La seduta è pubblica

RELAZIONE E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso che l'art. 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 dispone che "nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il Comune e la Provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio di funzioni";

Ricordato che il Titolo II del citato decreto legislativo n. 267/2000 è stato modificato ad opera del D.Lgs. 10/08/2014, al fine di renderlo coerente con l'armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili disciplinata dal D.Lgs. 23/06/2011, n. 118;

Richiamato l'art. 153, comma 7, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, il quale demanda al regolamento di contabilità l'istituzione di un servizio di economato per la gestione di cassa delle spese d'ufficio di non rilevante ammontare;

Visto altresì l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) ad oggetto "Tracciabilità dei flussi finanziari" con il quale sono state introdotte nuove disposizioni in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni a favore degli appaltatori nell'ambito dei contratti pubblici per l'acquisizione di beni, servizi e forniture che prevedono:

- a) l'obbligo di effettuare pagamenti esclusivamente su conti correnti dedicati alle commesse pubbliche con strumenti tracciabili (bonifico bancario o postale, ecc.) e di riportare sugli stessi il numero di CIG e di CUP;
- b) l'obbligo di inserire in tutti i contratti pubblici per l'acquisizione di beni, servizi e forniture, a pena di nullità assoluta, una clausola con la quale l'appaltatore si assume gli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010;

Richiamate in proposito le determinazioni dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici n. 8 del 18 novembre 2010 e n. 10 del 22 dicembre 2010, contenenti le linee guida per l'applicazione della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, con le quali è stato precisato che l'utilizzo del fondo economale da parte delle Pubbliche Amministrazioni esula dall'ambito di applicazione delle disposizioni sulla tracciabilità;

Preso atto che, ai fini di una corretta applicazione della normativa in oggetto, risulta necessario che il regolamento per il servizio di economato, sulla base delle precise indicazioni contenute nella determinazione n. 10/2010 contenga "un'elencazione esemplificativa degli acquisti di beni e servizi che rientrano nelle spese minute e di non rilevante entità, necessarie per sopperire con immediatezza ed urgenza ad esigenze funzionali dell'ente (non compatibili con gli indugi della contrattazione e l'emanazione di un provvedimento di approvazione), entro un limite di importo fissato, anch'esso, nel medesimo regolamento; la gestione di tali spese, superando il rigido formalismo delle procedure codificate, avviene secondo modalità semplificate sia per quanto riguarda il pagamento (per pronta cassa), contestuale all'acquisto indifferibile del bene o servizio, sia per quanto concerne la documentazione giustificativa della spesa. Le spese ammissibili devono essere, quindi, tipizzate dall'Amministrazione mediante l'introduzione di un elenco dettagliato all'interno di un proprio regolamento di contabilità ed amministrazione. Ovviamente, non deve trattarsi di spese effettuate a fronte di contratti d'appalto secondo quanto già specificato; infine, si puntualizza che la corretta qualificazione della singola operazione, da effettuarsi a seconda delle specificità del caso concreto ed alla luce degli ordinari criteri interpretativi, rientra nella responsabilità della stazione appaltante procedente";

Tenuto conto che, coerentemente con le indicazioni fornite dall'AVCP sopra citate, l'economista comunale, nella gestione delle spese d'ufficio di non rilevante ammontare, agisce in piena autonomia e sotto la propria responsabilità, applicando le disposizioni del codice civile e ponendo in essere contratti di diritto privato, per i quali non trovano applicazione le specifiche disposizioni contenute nel D.Lgs. n.163/2006, nella legge n.163/2010 e le conseguenti disposizioni previste per i pagamenti delle fatture da parte delle pubbliche amministrazioni;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'approvazione del nuovo regolamento per il servizio economato, al fine di adeguare le disposizioni all'ordinamento amministrativo e contabile degli enti locali contenuto nel decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, alle mutate esigenze organizzative e gestionali dell'ente, al nuovo quadro normativo che presiede l'acquisizione di beni e servizi e la gestione delle spese di non rilevante ammontare;

Ritenuto opportuno, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, affidare al servizio di economato le seguenti funzioni: gli approvvigionamenti di beni e servizi necessari per il funzionamento degli uffici comunali; il servizio di cassa economale per la riscossione di entrate, il pagamento delle spese di modesta entità, la custodia dei valori; la gestione dei magazzini per la conservazione e la distribuzione dei materiali approvvigionati; la tenuta e la conservazione degli inventari dei beni mobili; il servizio automezzi;

Visto lo schema di regolamento predisposto dei competenti uffici comunali;

Ritenuto di provvedere il merito;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

Visto il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118;

Visto il D.Lgs. 12/04/2006, n. 163;

Visto lo Statuto Comunale;

PRESO ATTO dei sotto riportati pareri:

COME NOVELLATO DAL D.L. 174 DEL 2012 CON MODIFICA NELLA LEGGE 213/2012

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere

- **FAVOREVOLE**

- **SFAVOREVOLE**

Il Responsabile Area Contabile

F.to Rag. Antonina Casella

Floresta, 19.09.2018

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere:

- **FAVOREVOLE**

- **SFAVOREVOLE**

- Non necessita di parere, in quanto non produce effetti, indiretti né diretti, sugli equilibri di Bilancio

Il Responsabile Area Contabile

F.to Rag. Antonina Casella

Floresta, 19.09.2018

**SI PROPONE CHE IL CONSIGLIO COMUNALE
DELIBERI**

- 1) di approvare l'allegato "Regolamento per il servizio di economato", istituito ai sensi dell'art. 153, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale si compone di n° 16 articoli;
- 2) di dare atto che il regolamento entra in vigore il 15° giorno successivo alla esecutività del presente provvedimento;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento, esecutivo ai sensi di legge, al responsabile del servizio finanziario e all'economista comunale, per quanto di competenza;
- 4) di pubblicare il presente regolamento all'Albo on-line del Comune e, permanentemente, sul sito istituzionale dell'Ente.

Floresta 19/09/2018

Il Responsabile dell'Istruttoria
F.to Rag. Antonina Casella

Proponente Il Sindaco
F.to Sig. Cappadona Antonino

Il Presidente del Consiglio Comunale procede alla trattazione del 5° Punto o.d.g. dando lettura della proposta "APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL SERVIZIO ECONOMATO AL FINE DI RENDERLO COERENTE CON L'ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI E DEGLI SCHEMI CONTABILI DISCIPLINATI DAL D.Lgs. 118/2011"

Il Sindaco, interviene evidenziando che da anni il Comune di Floresta è carente della figura dell'Economista e che la nuova Amministrazione ritiene invece necessario dotarsi di tale figura.

Il Consigliere Sebastiano Marzullo interviene rimarcando che la sua Amministrazione ha sempre preferito invece impegnare di volta in volta le spese, anche quelle minime, con indirizzi di Giunta e successive determinazioni dirigenziali.

Si apre la votazione

Votanti 9

Favorevoli 8

Astenuti 1

Con separata votazione, si vota l'immediata esecutività:

Votanti 9

Favorevoli 8

Astenuti 1

IL CONSIGLIO COMUNALE

- VISTA la su estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto indicato;
- VISTI i pareri espressi dal Responsabile dell'area interessata e dal Responsabile dell' Area Economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 12 DELLA L.R. 30/2000.

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

Con voti favorevoli n. 8 – contrari // - Astenuti 1 espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare integralmente la superiore proposta, ivi comprese le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;

Di dichiarare la deliberazione immediatamente esecutiva.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Consigliere Anziano

IL PRESIDENTE

Il Segretario Comunale

F.to Dott. Sebastiano Marzullo

F.to Sig.ra Liuzzo Tiaziana Antonina

F.to Dott. Alberto Alfano

<p>Reg. P. On-line n. 624</p> <p>Affissa All'Albo Pretorio il 28.09.2018, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione</p> <hr/>	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il 13.10.2018 Avverso la presente delibera non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione</p> <hr/>
--	---

IL SEGRETARIO COMUNALE
ATTESTA

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio pubblicazione, si certifica che copia integrale del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 L.R. 44/91 all'albo pretorio on-line, per quindici giorni consecutivi a partire dal 28.09.2018 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 25.09.2018

- il decimo giorno successivo della pubblicazione all'albo pretorio (art. 12 L.R. 44/91);

X - perché dichiarata immediatamente esecutiva (artt. 12 e 16 della L.R. n° 44/1991)

Floresta li, 27.09.2018

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Alberto Alfano