



# Comune di Floresta

Provincia di Messina

## Ufficio Tecnico

Reg. Gen 373 del 26/10/2018 Reg. Part. 210 Del 24/10/2018	<b>OGGETTO:</b> Nomina Progettista, Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), Responsabile Esterno delle Operazioni (R.E.O.) e assegnazione personale di supporto per l'istituzione di un cantiere di lavoro di cui alla L.R. n. 3/2016 art. 15 comma 2.
--------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L' anno Duemiladiciotto il giorno Ventiquattro del mese di Ottobre nel proprio Ufficio

### IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

**VISTA** la Determina Sindacale avente per oggetto "Conferimento incarico del Responsabile dell'Area Tecnica a norma dell'art. 18 e seguenti del Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici dei Servizi".

**VISTO** l'art. 107 del D. L.vo n° 267/2000 che individua le competenze dei titolari di posizioni organizzative;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n° 267, recante "Ordinamento finanziario e contabile EE.LL." ;

**PREMESSO** che con delibera di Giunta Comunale avente oggetto "Atto di indirizzo per l'istituzione di un cantiere di lavoro di cui alla L.R. n. 3/2016 art. 15 comma 2", si autorizzava e si dava mandato al Responsabile dell' Area Tecnica di predisporre tutti gli atti necessari per l'istituzione del cantiere di lavoro in questione;

**ATTESA** la necessità di affidare l'incarico per la redazione del progetto esecutivo;

**VISTO** l'art. 24 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni in materia di affidamento di incarichi al personale dipendente degli uffici tecnici.

**VISTO** l'art. 5, comma 1, della L. n. 241/1990 che dispone che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;

**CONSIDERATO** che l'art. 31 del D.Lgs. N. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) individua le funzioni del R.U.P. negli appalti di lavori, servizi e forniture e nelle concessioni;

**RICHIAMATE** le linee guida n. 1 Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

**RITENUTO**, pertanto, di dover precedere all'individuazione del Progettista, del RUP/REO dell'operazione, nonché del personale di supporto;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** l'ordinamento EE.LL. vigente in Sicilia;

**Per i motivi sopra esposti;**

## **DETERMINA**

---

Per le motivazioni riportate in premessa, che si intendono integralmente riportate e trascritte:

**DI ASSUMERE**, l'incarico di progettazione e le funzioni di R.U.P., Responsabile Unico del Procedimento, per la redazione del progetto e la gestione delle competenze per un cantiere di lavoro di cui alla L.R. n° 3/2016 art. 15 comma 2;

**DI DARE ATTO** sin d'ora che le funzioni di R.E.O. Responsabile Esterno delle Operazioni, per l'intervento in oggetto, saranno assunte dallo scrivente;

**DI ASSEGNARE** al progetto in epigrafe, ai fini della gestione amministrativa e organizzativa il seguente personale:

- Sig.ra Santina Marzullo, supporto al R.U.P. nella gestione delle procedure amministrative e/o organizzative;
- Sig.ra Giuseppa De Maria, supporto al R.E.O. per la trasmissione dei dati finanziari, procedurali e fisici;
- Sig.ra Marino Gaetana Rita, supporto al R.E.O. per la trasmissione dei dati finanziari, procedurali e fisici;

**DARE ATTO** che la presente determina viene trasmessa al Responsabile dell'area finanziaria dell'Ente, per le procedure di contabilità, nonché all'Ufficio di Segreteria;

**DI PUBBLICARE** il presente atto all'Albo on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
F.to Geom. Francesco Spitaleri

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

*ATTESTA*

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n.

\_\_\_\_\_ Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_