



COMUNE DI FLORESTA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Tel: 0941 662036
Fax: 0941 662266

P.I.: 01582160832
E-mail: sindaco@floresta.gov.it

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

E' indetta una procedura comparativa per raccogliere le manifestazioni di interesse per l'affidamento dell'incarico di componente del Nucleo di Valutazione monocratico, istituito con Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 04.04.2019

OGGETTO DELL'INCARICO

Il componente monocratico del Nucleo di Valutazione svolge le funzioni definite dal Regolamento Uffici e Servizi dell'Ente, ed in particolare:

- a) verifica la corretta ed economica gestione delle risorse del Comune, nonché la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione. Il Nucleo di Valutazione determina annualmente i parametri di riferimento del controllo anche sulla base delle indicazioni degli organi di vertice politici e a questi riferisce sull'andamento della gestione sia in corso di esercizio che al termine dello stesso;
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni;
- c) il Nucleo di Valutazione contribuisce, attraverso il proprio parere vincolante, all'adozione delle metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente, nonché alla graduazione dell'indennità di posizione dei Dirigenti/Posizioni Organizzative e alla valutazione della retribuzione di risultato;
- d) verifica la coerenza degli obiettivi di performance con le prescrizioni in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa;
- e) valida la Relazione sulla performance approvata dalla Giunta, tenendo conto anche delle risultanze delle valutazioni realizzate con il coinvolgimento dei cittadini ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione; è condizione vincolante per la validazione che Relazione sia redatta in forma sintetica e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali;
- f) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D. Lgs. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dal presente regolamento, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

- g) propone al Sindaco la valutazione annuale delle Dirigenti/Posizioni Organizzative e l'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e di incentivazione;
- h) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- i) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione e verifica il collegamento tra il Piano delle Performance e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- j) collabora con l'amministrazione e con i responsabili dei servizi per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'ente;
- k) certifica la possibilità di incremento del fondo delle risorse decentrate di cui agli artt. 67 e 68 del C.C.N.L. 21 maggio 2018. Qualora l'Amministrazione disponga in tal senso, al Nucleo di Valutazione può essere richiesto lo svolgimento del controllo di gestione, nel rispetto dei principi definiti nel regolamento dei controlli interni.

REQUISITI ESSENZIALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati che dichiarino di possedere i seguenti requisiti:

- » Elevata professionalità ed esperienza, rinvenibile nel curriculum vitae dei candidati, nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli enti locali ed agli aspetti organizzativi e gestionali.
- » Possesso diploma di laurea (conseguito con l'ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/99) o laurea specialistica o magistrale (nuovo ordinamento) in materie aziendali e giuridiche;
- » cittadinanza italiana o di uno Stato dell'U.E.;
- » non cumulabilità con altri incarichi all'interno di questo Ente o di altri enti che possano comunque creare conflitti di interesse;
- » assenza di qualsiasi causa ostativa a ricoprire l'incarico di cui trattasi prevista da norma di legge.

In considerazione della ridotta dimensione del Comune e della relativa attività di misurazione e valutazione, possono far parte del Nucleo anche soggetti che partecipano ad altri nuclei o organismi di valutazione. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ

Non può essere nominato Nucleo di valutazione colui che:

- rivesta o abbia rivestito negli ultimi tre anni incarichi pubblici elettivi o cariche di natura politica, anche non elettive o incarichi, anche di collaborazione, in partiti politici o in organizzazioni sindacali;
- » abbia rapporti di parentela, coniugio o affinità con i Responsabili o i dipendenti dell'ente;
- » abbia riportato condanne, anche non passate in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;

» sia stato destituito da analogo incarico presso altra amministrazione pubblica per inadempienza o violazione dei propri doveri.

DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Al componente monocratico del Nucleo di Valutazione compete un compenso €. 2.500,00 al netto dell'IVA e dei contributi previdenziali posti a carico dell'Ente, in ragione d'anno.

DURATA DELL'INCARICO

Il componente del Nucleo di valutazione monocratico rimane in carica per un periodo di tre anni e l'incarico può essere rinnovato una sola volta, fatte salve eventuali ipotesi di revoca derivanti da gravi inadempienze, eventuali condanne per reati contro la pubblica amministrazione o gravi violazioni dei propri doveri o degli obblighi di natura comportamentale.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature, ai fini della partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, dovranno essere presentata, entro le ore 24 del giorno 15.04.2019 e contenere la seguente documentazione:

- » la domanda di partecipazione sottoscritta ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- » il curriculum vitae (secondo il formato europeo), datato e firmato, da cui risultino in modo dettagliato il percorso di studi, i titoli posseduti, le esperienze professionali maturate nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire ai fini della valutazione;
- » copia di un documento di identità in corso di validità.

Le domande potranno essere:

- a) presentate in busta chiusa direttamente o per raccomandata all'indirizzo: Comune di Floresta –Via Umberto I - 98030 Floresta (ME). Sull'esterno della busta dovrà essere riportata la dicitura: “Manifestazione di interesse per l'affidamento dell'incarico di componente monocratico del Nucleo di Valutazione”;
- b) inviate tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica:*comunedifloresta@pec.it* inserendo nell'oggetto la dicitura: “Manifestazione di interesse per l'affidamento dell'incarico di componente monocratico del Nucleo di Valutazione”

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso.

MODALITA' DI SELEZIONE

Il procedimento attivato e regolato dal presente avviso ha natura esclusivamente esplorativa, essendo finalizzato all'individuazione dei candidati idonei allo svolgimento delle funzioni proprie dell'incarico in oggetto.

Il Sindaco, servendosi della collaborazione del Responsabile dell'Area Amministrativa, esaminerà i curricula pervenuti ed individuerà i candidati ritenuti maggiormente idonei allo svolgimento dell'incarico in base alla qualificazione professionale e alle esperienze già maturate.

Non è prevista, quindi, la formazione di una graduatoria di merito.

Al termine della fase istruttoria, l'individuazione e la nomina del Nucleo di Valutazione è effettuata con provvedimento del Sindaco.

Al candidato prescelto verrà comunicato in forma scritta il provvedimento sindacale di affidamento dell'incarico.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti per partecipare al presente avviso è finalizzato all'espletamento della selezione, con utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tale finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. n. 196/2003.

Il Responsabile del trattamento dei dati, per le finalità sopra enunciate è DPO Lenzo Basilia Antonina .

AVVERTENZE GENERALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della L. 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è la Sig.ra Anna Grazia Scalisi, Responsabile dell'Area Amministrativa - Affari Generali.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere all'indirizzo di posta elettronica comunedifloresta@pec.it oppure rivolgersi direttamente all'Ufficio Segreteria.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Sig.ra Anna Grazia Scalisi



COMUNE DI FLORESTA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Tel: 0941 662036
Fax: 0941 662266

P.I.: 01582160832
E-mail: sindaco@floresta.gov.it

Al Comune di Floresta
Via Umberto I

98030 Floresta (ME)

comunedifloresta@pec.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, relativa alla consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, il sottoscritto

Nome	Cognome
Data di nascita	Luogo di nascita
Cod. Fisc.	Città di residenza
Via	n. civico
Indirizzo pec	n. di telefono (facoltativo)

DICHIARA

- il possesso di diploma di laurea (conseguito con l'ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/99) o laurea specialistica o magistrale (nuovo ordinamento) in materie aziendali e giuridiche;
- cittadinanza italiana o di uno Stato dell'U.E.;

- di non ricoprire altri incarichi all'interno di questo Ente o di altri enti che possano comunque creare conflitti di interesse;
- assenza di qualsiasi causa ostativa a ricoprire l'incarico di cui trattasi prevista da norma di legge.
- l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni contenute nell' avviso.
- non rivestire non ha rivestito negli ultimi tre anni incarichi pubblici elettivi o cariche di natura politica, anche non elettive o incarichi, anche di collaborazione, in partiti politici o in organizzazioni sindacali;
- di non avere rapporti di parentela, coniugio o affinità con i Responsabili o i dipendenti dell'ente;
- di non aver riportato condanne, anche non passate in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- di non essere stato destituito da analogo incarico presso altra amministrazione pubblica per inadempimento o violazione dei propri doveri.

Si allegano:

- il curriculum vitae (secondo il formato europeo), datato e firmato, da cui risultino in modo dettagliato il percorso di studi, i titoli posseduti, le esperienze professionali maturate nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire ai fini della valutazione;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

Data e luogo

Firma