



Comune di Floresta

Provincia di Messina

Ufficio Tecnico

Reg. Gen. 124 del 24/04/2020 Reg. Part. 52 Del 24/04/2020	Oggetto: Liquidazione somma al personale dipendente per lavoro straordinario effettuato durante il periodo della commemorazione dei defunti - Anno 2019.
--	--

L' anno Duemilaventi il giorno Ventiquattro del mese di Aprile nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

VISTA la Determina Sindacale n. 12 del 07/04/2020, con la quale veniva conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del servizio con funzioni dirigenziali dell' Area Tecnica;

VISTO l'ordine di servizio prot. n. 6256 del 25/10/2019 con il quale si autorizzava il dipendente comunale Sig. Stroschio Salvatore, in considerazione della ricorrenza della festività di Tutti i Santi e della Commemorazione dei defunti, assegnato al servizio di custodia del Cimitero Comunale ad effettuare il seguente orario straordinario:

- Mercoledì 30 Ottobre 2019 dalle ore 15:00 alle ore 19:00;
- Giovedì 31 Ottobre 2019 dalle ore 15:00 alle ore 19:00;
- Venerdì 01 Novembre 2019 dalle ore 07:00 alle ore 14 e dalle ore 15:00 alle ore 19:00;
- Sabato 02 Novembre 2019 dalle ore 15:00 alle ore 19:00;

DATO ATTO che l'Art. 52 del D.P.R. 10/09/1990 n. 285 del "Regolamento di Polizia Mortuaria" fa obbligo, tra l'altro ai Comuni, oltre che al servizio di custodia, il servizio di ricevimento salme e ricorrenza della commemorazione dei defunti;

RAVVISATO che le prestazioni richieste al dipendente Stroschio Salvatore sono state fatte per assicurare i compiti d'istituto e che pertanto deve procedersi al riconoscimento delle ore di servizio realmente rese pari a complessive **ore 23** di cui **12 ore feriali** e **11 ore festivi**;

Pertanto si provvede a liquidare al dipendente la somma di €. 394,68 pari **ad ore 23** di lavoro straordinario;

Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visti in particolare gli artt. 107 e 109 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 184 del T.U. 267/2000;

DETERMINA

- Di liquidare al dipendente Stroschio Salvatore per il periodo e le motivazioni di cui in premessa la somma complessiva di €. 394,68 per complessive **ore 23** di lavoro straordinario così ripartite:

Retribuzione oraria feriala	Ore	Totale A	Retribuzione oraria festiva	Ore	Totale B	Totale complessivo (A+B)	Contributi Ente 32,30%	Importo totale da liquidare
€. 12,21	12	€. 146,52	€. 13,80	11	€. 151,80	€. 298,32	€. 96,36	€. 394,68

- Di imputare la spesa di €. 394,68 comprensiva degli oneri, all'intervento 01.11.1.101.10004 del bilancio comunale, che presenta la necessaria disponibilità;
- La presente determinazione viene trasmessa, ai sensi e per gli effetti del regolamento comunale di contabilità, al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti;
- La presente determinazione, ai fini di pubblicità degli Enti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

F.to Ing. Francesco Corica

<p>SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO</p> <p>Il sottoscritto Responsabile del Servizio economico finanziario, a norma dell'art. 1 della L.R.11 dicembre 1991, n. 48 ed in ordine alla proposta di deliberazione che precede:</p> <p style="text-align: center;">ATTESTA</p> <p>la copertura della spesa di €. 394,68 con imputazione della stessa all'intervento /agli interventi in conto competenza/residui del conto del bilancio corrente esercizio /pluriennale indicato/i nella proposta di deliberazione succitata.</p> <p>Impegno n. 1003/2019</p> <p>Floresta, lì 24/04/2020</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del Servizio Finanziario</p> <p style="text-align: right;">F.to Rag. Antonina Casella</p>	
<p>Ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett.i) della l.r. 11/12/1991, n. 48 e successive modifiche ed integrazioni, sulla proposta di deliberazione che precede i sottoscritti esprimono i seguenti pareri:</p>	
<p>Il Responsabile di Ragioneria</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:</p> <p>FAVOREVOLE:</p> <p>.....</p> <p>Data 24/04/2020</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile F.to Rag. Antonina Casella</p>

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. _____

Dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, _____

Il Segretario Comunale