



	X COPIA
--	---------

# COMUNE DI FLORESTA

Provincia di Messina

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 144 del reg.  DATA 01.10.2020	<b>OGGETTO:</b> ATTO DI INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA. ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE E PERSONALE FINALIZZATE ALLA RICOGNIZIONE DELLO STATO PATRIMONIALE DELL'ENTE, ALL'ALIENAZIONE DEI BENI ED AL CONTRASTO DELL'ABUSIVISMO EDILIZIO.
--	--

L' anno Duemilaventi il giorno uno del mese di ottobre alle ore 17,10 presso la sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con l'osservanza delle modalità di legge si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

<b>1) CAPPADONA</b>	<b>Antonino</b>	<b>Sindaco</b>
<b>2) CORICA</b>	<b>Francesco</b>	<b>Assessore</b>
<b>3) MOLLICA</b>	<b>Rosa Alba Calogera</b>	<b>Assessore</b>
<b>4) CALABRESE</b>	<b>Giuseppe</b>	<b>Assessore</b>
<b>5) SCALISI</b>	<b>Giacomo</b>	<b>Assessore</b>
		<b>Totale</b>

Presente	Assente
X	
	X
X	
X	
X	
<b>4</b>	<b>1</b>

Fra gli assenti sono giustificati i Signori:

---

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Antonino Tumminello

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sulla proposta in oggetto indicata.

## **PROPOSTA AREA TECNICA N. 67 DEL 01/10/2020**

### **PREMESSO CHE:**

- Il Comune di Floresta intestatario di beni rurali e civili regolarmente registrati al Catasto dei terreni e dei fabbricati, ha avviato iniziative volte a razionalizzare il catasto dei detti beni e, nel contempo, avere adeguata contezza della consistenza complessiva dei medesimi;
- Analogamente, è stata evidenziata la necessità di aggiornare il Fascicolo Aziendale dell'Ente e la creazione di un'apposita banca Dati Tributaria;
- Nel contesto delle dette iniziative di riordino, è stata avvertita l'esigenza di operare una mappatura del territorio allo scopo di contrastare, anche attraverso la sovrapposizione delle carte tematiche dell'Agenzia delle Entrate - aggiornate all'anno 2020 - eventuali fenomeni di abusivismo edilizio attraverso l'individuazione di criticità nella suddetta cartografia;
- La Giunta Comunale con Delibera n. 83 del 02/07/2020, ai fini di quanto sopra evidenziato, ha formulato apposito atto di indirizzo al Responsabile dell'Area tecnica assegnando l'importo onnicomprensivo di € 1.000,00;
- Con determina dirigenziale n. 106 del 07/07/2020 è stato deliberato:
  - DI ASSUMERE l'impegno complessivo di €. 1.000,00 imputando la somma al cod. 10.05.2.26000.02 - imp. n. 518 del bilancio corrente esercizio;
  - DI NOMINARE il Geom. Giuseppe Franchina, in servizio per 12 ore settimanali presso l'UTC del Comune di Floresta, Responsabile Unico del Procedimento per le sopradette attività;
  - DI AFFIDARE l'incarico per lo svolgimento delle attività di ricognizione al Geom. Vito Antonino Lo Presti, Cod. Fiscale LPR VNT 73A04 Z112S, iscritto al Collegio dei Geometri della Provincia di Messina;

**RILEVATO** che la superiore attività, svolta in compartecipazione tra il R.U.P. nominato, geom. Giuseppe Franchina, ed il tecnico esterno incaricato, geom. Vito Antonino Lo Presti, mediante sovrapposizione delle mappe catastali con le carte tematiche del territorio fornite dall'Agenzia delle Entrate, ha posto in evidenza situazioni di palese illegittimità, in relazione alle quali sono state avviate le procedure previste dalla vigente normativa per il contrasto ai fenomeni di abusivismo edilizio.

### **DATO ATTO** che:

- l'attività in itinere continua a far emergere situazioni particolarmente complesse che denotano, fra l'altro, una oggettiva diffusione del fenomeno dell'abusivismo edilizio tale da richiedere una riconsiderazione della questione per la quale si ritiene indispensabile costituire un'apposita struttura operativa che possa avvalersi anche della collaborazione e del supporto di idonea professionalità con competenze giuridiche, tenuto anche conto dei procedimenti già in itinere per:
  - l'alienazione dei beni di proprietà dell'Ente;
  - il recupero e riutilizzo del patrimonio immobiliare abbandonato;
  - la detta costituenda unità operativa necessiterà per assicurare il necessario efficace funzionamento anche di idoneo supporto tecnico per eventuali esigenze di studio e rilievi strumentali, nonché di supporto amministrativo interno mediante coinvolgimento di unità lavorative in servizio presso l'Ente.

**VISTA** la nota del Responsabile dell'Area Tecnica prot. 5420 del 01/10/2020 con la quale lo stesso richiede opportune direttive in merito nonché l'assegnazione delle necessarie risorse finanziarie che, in via presuntiva, possono essere, in questa fase, quantificate in complessivi € 6.000,00, tenuto conto delle attuali dotazioni finanziarie;

**DATO ATTO** che compete al Responsabile dell'Area Tecnica adottare i conseguenti provvedimenti di ordine gestionale notiziando l'Amministrazione Comunale in ordine all'attività svolta con espresso riferimento alle fasi progressive dei relativi procedimenti.

**RILEVATO** che per provvedere in merito occorre emanare apposite direttive al Responsabile dell'Area Tecnica affinché ponga in essere ogni provvedimento di competenza;

### **VISTI:**

- la L. n. 142/1990 come recepita con l.r. n. 48/1991 e modificata con l.r. n. 30/2000;
- la Legge Regionale n. 30/2000;
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
- la legge n. 127/1997 e s.m.i.;
- la L.R. n. 12/2011;
- le LL.RR. nn. 44/1991 e 48/1991;
- l'Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali vigente in Sicilia;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

## **SI PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI**

---

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono interamente richiamati e trascritti:

- di fornire apposita direttiva al Responsabile dell'Area Tecnica affinché ponga in essere ogni ulteriore, idoneo provvedimento di competenza per assicurare la massima efficacia alle iniziative di riferimento, ritenute di rilevanza strategica nel contesto dell'azione di governo dell'ente, in quanto preordinate ad affermare il principio di legalità, posto a fondamento irrinunciabile del programma amministrativo.

- dare atto che le direttrici della venienda ulteriore attività possono sostanziarsi nei seguenti obiettivi:

- rafforzamento dell'attività in itinere, relativa al contrasto dell'abusivismo edilizio, mediante implementazione delle risorse umane da coinvolgere (professionalità con competenze giuridiche, professionalità tecniche per eventuali esigenze di studio e rilievi strumentali, nonché supporto amministrativo interno con coinvolgimento di unità lavorative in servizio presso l'Ente) al fine di assicurare la regolarità e puntualità dei procedimenti tenuto conto della oggettiva complessità degli stessi e della diffusione del fenomeno;
- alienazione dei beni di proprietà dell'Ente;
- recupero e riutilizzo del patrimonio immobiliare abbandonato;

**DI DARE ATTO** che:

- per dare concreta attuazione alle attività sopra descritte occorre impegnare risorse del Bilancio Comunale che, tenuto conto delle disponibilità attuali, possono quantificarsi in € 6.000,00 con imputazione ai seguenti codici \_\_\_\_\_ dello strumento finanziario dell'esercizio corrente, in corso di formazione;

- la spesa di cui sopra rientra tra le categorie di cui all'art. 163 D.Lgs. 267/2000, atteso che le iniziative in argomento attengono a procedimenti volti ad assicurare il rispetto della legalità anche mediante accertamento di illeciti penalmente rilevanti, nonché l'acquisizione di risorse finanziarie necessarie per il mantenimento del prescritto equilibrio del bilancio;

**DI DISPORRE** la trasmissione di copia della presente al Responsabile dell'Area Tecnica e dell'Area Economico-Finanziaria per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Il presente provvedimento sarà pubblicato integralmente all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune.

**Il Responsabile della Istruttoria**

F.to Ing Francesco Corica

**Il Proponente**

F.to Antonino Cappadona

Ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/90, recepito dalla Legge Regionale n. 48/91 e s. m.i.;

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa di €. \_\_\_\_\_ con imputazione della stessa agli interventi

bilancio indicati nella proposta di deliberazione succitata.

Lì 01.10.2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Rag. Antonina Casella**

**ESPRIMONO**

In ordine alla regolarità tecnica, parere

**FAVOREVOLE**

Lì 01.10.2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Ing. Francesco Corica**

In ordine alla regolarità contabile, parere

**FAVOREVOLE**

Lì 01.10.2020

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA  
F.to Rag. Antonina Casella**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la proposta sopra citata;

Visti i pareri acquisiti ai sensi dell'art.53 n. 142/90, recepito dalla L.R. n.48/91;

Ritenuto di approvare e fare propria la proposta di delibera di cui sopra;

Visto il vigente O.A.EE.LL, così come modificato dalle LL.RR. n. 48/91 e n. 44/91;

Ad unanimità di voti espressi per Legge;

**DELIBERA**

Di Approvare e fare propria la su indicata proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo, sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione.

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Inoltre, ritenuto urgente provvedere in merito per le motivazioni in premessa del presente atto, con separata votazione unanime favorevole, espressa per alzata di mano;

**DELIBERA**

Di Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell' art. 12, comma 2 della L. R. 3 dicembre 1991, n. 44.

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

**IL PRESIDENTE**

F.to Antonino Cappadona

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott. Antonio Tumminello

**L' Assessore**

F.to Giacomo Scalisi

---

Il sottoscritto, Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- Che la presente deliberazione in applicazione dell'art. 11 della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. n. 17/2004;

• Sarà pubblicata all' albo pretorio on line del Comune il giorno 02.10.2020 per rimanervi per quindici giorni consecutivi e quindi fino al 17.10.2020 con il nr. cron. 593

*Dalla Residenza comunale 01.10.2020*

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott. Antonio Tumminello

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

• Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/1991;

- E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, essendo decorsi giorni dieci consecutivi dall'inizio della pubblicazione.

*Dalla Residenza comunale 01.10.2020*

Timbro

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott. Antonio Tumminello