



Comune di Floresta

Provincia di Messina

UFFICIO TECNICO

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile del servizio economico – finanziario, a norma dell'art.1 della l.r. 11 dicembre 1991, n. 48 ed in ordine alla determinazione che precede:

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa di €. mensile con imputazione della stessa all'intervento/interventi in conto competenza/residui del bilancio corrente esercizio/pluriennale indicato/i nella determinazione succitata. Impegno n. _____

Floresta, _____ Il Responsabile del Servizio Finanziario _____

Ai sensi dell'art.1 comma 1, lett. i) della l.r. 11.12.1991, n. 48 e successive modifiche ed integrazioni, sulla proposta che precede

Il Responsabile del Servizio	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE _____ _____ Data _____ <p style="text-align: right;">Il Responsabile _____</p>
Il Responsabile del Servizio	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE _____ _____ Data _____ <p style="text-align: right;">Il Responsabile _____</p>

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. ____

Dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, _____

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale

Reg. Gen. 199 Del 26/05/2021 Reg. Part. 133 del 25/05/2021	Oggetto: Determina Sindacale n. 09 del 07/05/2021 – Sostituzione funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore dei Lavori relative ai lavori di abbattimento delle barriere architettoniche dell'edificio adibito a palazzo comunale.
---	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

PREMESSO CHE:

con precedente Determinazione Dirigenziale n°58 del 02/03/2021 venivano assunte dall'Ing. Francesco Corica gli incarichi di RUP e Direttore dei Lavori relative ai lavori di abbattimento delle barriere architettoniche dell'edificio adibito a palazzo comunale;

ACCERTATO che con Determina Sindacale n. 09 del 07/05/2021, in sostituzione del succitato incaricato, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa allo scrivente, geom. Franchina Giuseppe in applicazione dell'art. 17 – comma 3 del vigente CCNL del comparto 21/05/2018;

VISTO lo stato del procedimento di realizzazione dell'opera pubblica relative ai lavori di abbattimento delle barriere architettoniche dell'edificio adibito a palazzo comunale;

RITENUTO che per il prosieguo del procedimento volto alla realizzazione dell'opera di che trattasi è necessario, ai sensi della normativa vigente in materia, nominare un nuovo RUP e Direttore dei Lavori;

RITENUTO di dover definire con urgenza l'iter procedurale per tutte le fasi dei lavori;

ACCERTATA la carenza di dipendenti di profilo tecnico di ruolo addetti all'UTC in quanto presso il detto Ufficio prestano servizio n. 2 unità lavorative utilizzate in attività socialmente utili per complessivi 20 ore settimanali con emolumenti a carico dell'INPS;

RITENUTO opportuno trattenerne per se l'incarico di RUP dei lavori in oggetto;

RICHIAMATI:

la legge 7 agosto 1990 n. 241, e successive modificazioni e integrazioni, recante, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (c.d. Nuovo Codice Appalti), Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/21/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessioni e degli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori dei settori dell'acqua dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

- la Deliberazione dell'ANAC n. 1096 del 26/10/2016 "Linee guida n. 3", di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss. m.ii, recante «*Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;

l'art.31 del D.lvo n. 50/2016 e ss.mm.ii., ad oggetto "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni" e specificatamente i commi 1,3 e 5;

RITENUTO pertanto, per le motivazioni sopra rappresentate sostituire il precedente Responsabile dell'Area Tecnica, per non compromettere la continuità delle procedure in corso assumendo le funzioni di RUP e Direttore dei Lavori relative ai lavori di abbattimento delle barriere architettoniche dell'edificio adibito a palazzo comunale;

PRESO ATTO:

- che presso l'ufficio tecnico del Comune di Floresta prestano servizio n. 2 unità lavorative utilizzate in attività socialmente utili per complessivi 20 ore settimanali con emolumenti a carico dell'INPS;

- che le suddette n. 2 unità lavorative risultano essere le uniche figure incardinate nell'area tecnica, oltre ad un istruttore tecnico Cat. C1 a scavalco con altro Ente (per 12 ore

settimanali);

- che pertanto le suddette n. 2 unità lavorative, limitatamente alle loro qualifiche, competenze e funzioni, collaborano attivamente e fattivamente nell'espletamento di tutte le procedure tecniche amministrative di competenza dell'Ufficio Tecnico Comunale (compresi gli appalti pubblici);

- che le prestazioni delle suddette N. 2 unità lavorative risultano pertanto essenziali ed indispensabili per l'assolvimento dei molteplici adempimenti, scadenze e compiti d'ufficio;

- che pertanto gli stessi, potranno legittimamente rientrare nella ripartizione degli incentivi tecnici ex art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nel rispetto delle disposizioni e delle percentuali di cui al vigente Regolamento comunale sugli incentivi tecnici;

VISTA la Legge 07/08/1990 n. 241;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;

VISTA la L.R. 11/12/1991, n.48;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 nel testo coordinato con L.R. 12/2001 e ss.mm.ii;

VISTA la ulteriore normativa vigente in Sicilia in materia di Lavori Pubblici;

VISTE le leggi vigenti;

D E T E R M I N A

DI DARE ATTO che le premesse vengono interamente ed integralmente richiamate per essere approvate;

DI ASSUMERE il sottoscritto, in ottemperanza alla Determina Sindacale n. 09 del 07/05/2021, le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore dei Lavori in servizio presso il Comune di Floresta per n. 12 ore settimanali relative ai lavori di abbattimento delle barriere architettoniche dell'edificio adibito a palazzo comunale;

DI DARE ATTO che le n. 2 unità lavorative che prestano servizio presso l'Ufficio tecnico del Comune di Floresta sono utilizzate in attività socialmente utili per complessivi 20 ore settimanali, con emolumenti a carico dell'INPS, potranno legittimamente rientrare nella ripartizione degli incentivi tecnici ex art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nel rispetto delle disposizioni e delle percentuali di cui al vigente Regolamento comunale sugli incentivi tecnici;

DARE ATTO che la presente determinazione non comporta oneri sul Bilancio Comunale;

DARE ATTO che ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi;

DARE ATTO che la presente determinazione è immediatamente eseguibile.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

F.to Geom. Giuseppe Franchina