



COPIA  
**COMUNE DI FLORESTA**

Città Metropolitana di Messina

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 53 del reg. DATA 09.10.2021	OGGETTO: <b>Approvazione Regolamento Integrato per la valutazione della Performance e l'attivazione della PEO – Attuazione Titolo III° ORDINAMENTO PROFESSIONALE del CCNL del 21/05/2018</b>
-----------------------------------	--

L'anno duemilaventuno il giorno nove del mese di ottobre alle ore 12.10.2021 presso la sala delle adunanze del Comune suddetto, il Commissario Straordinario Dott. Giuseppe Torre, nominato con DPR n. 569/GAB del 18 giugno 2021, con la partecipazione del Segretario Comunale, a scavalco, Dott.ssa Chiara Morelli, ha adottato la seguente deliberazione  
Si da atto che la seduta si è svolta da remoto con il Commissario presente in sede e il Segretario da remoto.

## RELAZIONE E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

### PREMESSO CHE:

#### **Premesso che:**

- l'art. 7 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" stabilisce che, *nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto, il Comune e la Provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza, in particolare per l'organizzazione ed il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni;*
- l'art. 48, comma 3, del medesimo D. Lgs. n. 267/2000 demanda alla competenza della Giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio;
- l'art. 89 del medesimo D. Lgs. n. 267/2000 al comma 1, precisa che *"gli enti locali disciplinano, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, individuando altresì le materie nelle quali si esercita la potestà regolamentare"*;
- ai sensi dell'art. 2, comma 1, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*, le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- **Visto** il CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;
- **Richiamato**, in particolare, il disposto di cui all'art. 13, comma 3 del succitato C.C.N.L. secondo il quale *"3. Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL"*.
- **VISTO** il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni ", il quale, all'art. 1, comma 2, reca disposizioni volte ad assicurare una *" migliore organizzazione del lavoro, il rispetto degli ambiti riservati rispettivamente alla legge e alla contrattazione collettiva, elevati standard qualitativi ed economici delle funzioni e dei servizi, l'incentivazione della qualità della prestazione lavorativa, la selettività e la concorsualità nelle progressioni di carriera, il riconoscimento di meriti e demeriti, la selettività e la valorizzazione delle capacità e dei risultati ai fini degli incarichi dirigenziali, il rafforzamento dell'autonomia, dei poteri e della responsabilità della dirigenza, l'incremento dell'efficienza del lavoro pubblico ed il contrasto alla scarsa produttività e all'assenteismo, nonché la trasparenza dell'operato delle amministrazioni pubbliche anche a garanzia della legalità"*;
- **DATO ATTO** che il Decreto Legislativo n° 74/2017 ha apportato significative modifiche al D.Lgs. 150/2009 in relazione alla gestione della performance organizzativa ed individuale;
- **CHE**, in particolare, l'art. 18 del citato D.Lgs. n. 74/2017, rubricato: "Disposizioni transitorie e finali" stabilisce che le Regioni e gli Enti Locali adeguano i propri ordinamenti secondo quanto previsto dagli articoli 16 e 31 del decreto legislativo n. 150 del 2009, come modificati dal presente decreto, entro sei mesi dall'entrata in vigore del presente decreto;
- **VISTI** altresì, del medesimo D. Lgs. n° 150/2009, gli artt. 16 e 31, che individuano le norme del decreto stesso alle quali gli enti locali adeguano il proprio ordinamento e precisamente:
  - Art. 3. Principi generali
  - Art. 4. Ciclo di gestione della performance
  - Art. 5. Obiettivi e indicatori
  - Art. 7. Sistema di misurazione e valutazione della performance

## Art. 9. Ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale

Art. 15. Responsabilità dell'organo di indirizzo politico-amministrativo

Art. 17. Oggetto e finalità

Art. 18. Criteri e modalità per la valorizzazione del merito ed incentivazione della performance

Art. 19. Criteri per la differenziazione delle valutazioni

Art. 23. Progressioni economiche

Art. 24. Progressioni di carriera

Art. 25. Attribuzione di incarichi e responsabilità

Art. 26. Accesso a percorsi di alta formazione e di crescita professionale

Art. 27. Premio di efficienza;

- **VISTO** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 02 del 23/01/2015 ed aggiornato ai principi della cosiddetta "Riforma Brunetta" (D.Lgs 150/09) e ss.mm.ii;

- **Visto** il testo dell'allegato Regolamento elaborato dall'Ente, recante la Metodologia per la valutazione della Performance e le procedure di attribuzione della PEO che costituisce integrazione e adeguamento del Regolamento degli Uffici e Servizi;

- **Ritenuto** di dover procedere all'adozione dello schema di Regolamento in ossequio alle previsioni normative e contrattuali vigenti;

- **Dato atto** che con proprio verbale di validazione, a seguito di confronto con le OO.SS in sede di contrattazione decentrata il Nucleo di valutazione dovrà anch'esso formalizzare il proprio favorevole assenso sul Regolamento;

- **Che** quindi il Regolamento, già concordato con le OO.SS. e le RSU nel rispetto dell'attuale sistema di relazioni sindacali previsto dal CCNL entrerà definitivamente in vigore in conseguenza del parere favorevole espresso da parte del NIV;

- **Visto** l'O.A.EE.LL vigente in Sicilia:

### ***SI PROPONE***

**1. - Di approvare** la narrativa che precede, che si intende qui integralmente trascritta.

**2. - Di approvare il "Regolamento integrato per la valutazione della Performance e l'attivazione della PEO in attuazione del Titolo III° ORDINAMENTO PROFESSIONALE del CCNL del 21/05/2018"** da intendersi quale integrazione e adeguamento del Regolamento degli Uffici e Servizi, nel testo allegato al presente atto che, unitamente alle schede ed ai relativi manuali di attuazione (Allegati da 1 a 4) che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione;

**3. - Di dare atto** che il presente regolamento già concordato con le OO.SS. e le RSU nel rispetto dell'attuale sistema di relazioni sindacali previsto dal CCNL entrerà definitivamente in vigore in conseguenza del parere favorevole espresso da parte del NIV e, da tale data, abrogherà e sostituirà i precedenti regolamenti/provvedimenti dell'Ente nelle parti con lo stesso incompatibili;

**6. - Di dare atto** che a cura del Responsabile dell'Area Amministrativa al quale si dà mandato specifico in tal senso, il presente regolamento, unitamente al parere definitivo del N.I.V. sarà pubblicato, permanentemente sul sito istituzionale dell'Ente (Sezione "Statuto-Regolamenti") e nella sezione "Amministrazione Trasparente" (sottosezioni "Regolamenti", "Personale"), e in entrambi i casi in aggiunta ai precedenti analoghi provvedimenti ed in evidenza rispetto agli stessi;

**7. - Dichiarare** l'atto che sarà adottato, stante l'urgenza di provvedere, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91.

Floresta, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del procedimento**

F.to LENZO Anna Maria

**Il Commissario Straordinario**

F.to dr. Giuseppe TORRE

Ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/90, recepito dalla Legge Regionale n. 48/91 e ss. mm. ii;

**ESPRIMONO**

In ordine alla regolarità tecnica, parere

**FAVOREVOLE**

Lì 09.10.2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to Santina Marzullo**

**FAVOREVOLE**

Lì 09.10.2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to Rag. Maria Carmela Pedalina**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Vista la proposta sopra citata;

Visti i pareri acquisiti ai sensi dell'art.53 n. 142/90, recepito dalla L.R. n.48/91;

Ritenuto di approvare e fare propria la proposta di delibera di cui sopra;

Visto il vigente O.A.EE.LL, così come modificato dalle LL.RR. n. 48/91 e n. 44/91;

**DELIBERA**

Di Approvare e fare propria la su indicata proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo, sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Inoltre, ritenuto urgente provvedere in merito per le motivazioni in premessa del presente atto;

**DELIBERA**

Di Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva., ai sensi dell' art. 12, comma 2 della L. R. 3 dicembre 1991, n. 44.

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

**IL COMMISSARIO**

F.to *Dott. Giuseppe Torre*

**Il Segretario Comunale**

F.to *Dott.ssa Chiara Morelli*

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- che la presente deliberazione in applicazione dall'art. 11 della L.R. 3 dicembre 1991, n 44, come modificato dall'art. 127, comma 1, della L.R. n. 17/2004;

X - E' stata pubblicata all' albo pretorio on line del Comune il giorno 13.10.2021 per rimanervi per quindici giorni consecutivi e quindi fino al 28.10.2021 con il nr. cron. 701

Dalla Residenza comunale, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
*Dott.ssa Chiara Morelli*

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

X - Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediata esecutiva ai sensi dell' art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/91;

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, essendo decorsi giorni dieci consecutivi dall' inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza comunale, li \_\_\_\_\_

Timbro

**Il Segretario Comunale**

*Dott.ssa Chiara Morelli*

---