



# COMUNE DI FLORESTA

Provincia Messina

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 27 del Reg.  
Data 03.08.2022

**OGGETTO:** Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2022 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e art. 193 del D.Lgs n. 267/2000.

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **tre** del mese di **Agosto** alle ore **9:00** e seguenti presso la sala delle adunanze del Comune suddetto.

Alla convocazione in sessione urgente in prima convocazione, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di Legge,

Il PdC procede all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Pres enti	Asse nti	CONSIGLIERI	Pres enti	Ass enti
1) Tranchita Maria Grazia	X		6) Pagliazzo Matteo	X	
2) Lo Grande Lucia	X		7) Liuzzo Filippo	X	
3) Liuzzo Mario Alexander	X		8) Marzullo Sebastiano	X	
4) Gullotti Alessia Maria Rosaria	X		9) Liuzzo Antonina Tiziana	X	
5) Schepis Salvatore Nunziato		X	10) Mollica Rosa Alba C.	X	

Assegnati n...10.  
In carica n...10.

Presenti n. 09  
Assenti n. 01

Assume la Presidenza, la Dott.ssa **Tranchita Maria Grazia**, la quale constatato il raggiungimento del quorum costitutivo, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto iscritto al punto dell'ordine del giorno.

Assiste e partecipa il Segretario del Comune, Dott.ss Maria Gabriella CRIMI, il quale provvede alla relazione del presente verbale.

Si dà atto della presenza dell'Assessore Scalisi;

La seduta è pubblica



# COMUNE DI FLORESTA

Provincia Messina

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE

**Oggetto:** ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI PER L'ESERCIZIO 2022 AI SENSI DEGLI ARTT. 175, COMMA 8 E ART. 193 DEL D.LGS N. 267/2000..

APPROVATA CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 27 DEL 03.08.2022

**Premesso** che con deliberazione di Consiglio comunale n. 25 in data 07/07/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024, approvato secondo lo schema di cui al D.lgs. n. 118/2011;

**Dato atto** che con deliberazione di Consiglio comunale n. 17 in data 17/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il rendiconto di gestione 2021, secondo lo schema di cui al D.lgs. n. 118/2011, dal quale risulta un risultato di amministrazione positivo pari a € 977.090,30;

**Visto** l'art. 175, c. 8, D.lgs. n. 267/2000 il quale prevede che *“Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di riserva cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”*;

**Visto** altresì l'art. 193, c. 2, D.lgs. n. 267/2000, il quale prevede che:

*“2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:*

*a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*

*b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*

*c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.*

*La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.”*

**Richiamato** inoltre il punto 4.2 del principio applicato della programmazione, all. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011, il quale prevede tra gli atti di programmazione: *“lo schema di delibera di assestamento del bilancio, il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da deliberarsi da parte del Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno”*, prevedendo quindi la coincidenza della verifica della salvaguardia degli equilibri con l'assestamento generale di bilancio;

**Ritenuto** necessario provvedere alla salvaguardia degli equilibri e all'assestamento generale di bilancio per l'esercizio 2022/2024;

**Rilevato**, inoltre, che Arconet (Faq n. 41/2020) ha precisato a proposito che: *“Di norma l'assestamento di bilancio, contestuale alla verifica degli equilibri, svolge la funzione di consentire la variazione generale del bilancio al fine di garantire gli equilibri. A seguito del rinvio al 30 settembre 2020 delle verifiche sugli equilibri, la funzione dell'assestamento del bilancio di previsione può essere limitata all'adeguamento del bilancio alle risultanze del rendiconto approvato entro il 30 giugno 2020, quali l'utilizzo dell'avanzo o l'applicazione del disavanzo di amministrazione. In ogni caso, l'adempimento dell'assestamento di bilancio ovviamente non riguarda gli enti che non hanno ancora approvato il bilancio di previsione. A seguito della verifica degli equilibri, gli enti dovranno apportare al bilancio di previsione 2020-2022 tutte le variazioni necessarie per consolidare gli equilibri di bilancio 2020-2022.”*

**Tutto ciò premesso** ai fini della verifica del permanere degli equilibri di bilancio si palesa quanto segue il bilancio di previsione nei tempi propri dettati dal principio contabile applicato inerente alla programmazione.

- a seguito dei primi effetti registrabili dovuti alla pandemia COVID – 19, l'ente ha inteso analizzare l'andamento tributario delle imposte in auto liquidazione e no e delle altre entrate;

**Vista** la nota prot. n. 4223 Rag. del 21.07.2022 con la quale il Responsabile Finanziario ha chiesto di:

- segnalare tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione di competenza sia per quanto riguarda la gestione dei residui;
- segnalare l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità e alla copertura delle relative spese;
- verificare tutte le voci di entrata e di spesa sulla base dell'andamento della gestione ed evidenziare la necessità delle conseguenti variazioni;
- verificare l'andamento dei lavori pubblici finanziati ai fini dell'adozione delle necessarie variazioni;

**Tenuto conto** che il Responsabile dell' Area Tecnica ha comunicato l'elenco dei debiti fuori bilancio alla data del 21/07/2022;

**Tenuto conto** che il Responsabile dell' Area Amministrativa ha comunicato l'inesistenza di debiti fuori bilancio alla data del 21/07/2022;

**Evidenziato** che alla data odierna è stato disposto di attivare l'istruttoria al fine di verificare se sussistono i requisiti di legge per un eventuale riconoscimento dei debiti comunicati e che, quindi, si provvederà, con successivo e separato atto, sia al riconoscimento della legittimità di tali debiti fuori bilancio, sia a garantire la relativa necessaria copertura finanziaria;

**Dato atto** che in ordine al fondo contenzioso il legale di fiducia dell'Ente non ha comunicato ulteriori giudizi pendenti, rispetto alla relazione prodotta in data 26.04.2022.

**Che** pertanto si ritiene di mantenere inalterato l'accantonamento a fondo rischi contenzioso effettuato sia a rendiconto 2021 che a bilancio 2022

**Rilevato**, altresì, che l'Organo di revisione ha segnalato e comunicato alla Corte dei Conti la disponibilità a rivedere la metodologia del FCDE a rendiconto 2020 e 2021, procedendo alle necessarie rettifiche. Per tali eventuali rettifiche si procederà non appena la Corte dei Conti ne darà formale conferma.

**Constatato** inoltre che le previsioni di entrata risultano sufficienti a coprire interamente le previsioni di spesa, garantendo il pareggio di bilancio;

**Rilevato** inoltre che dalla gestione di competenza relativamente alla parte corrente emerge una sostanziale situazione di equilibrio economico-finanziario;

**Rilevato** che anche per quanto riguarda la gestione dei residui si evidenzia un generale equilibrio. Tenuto conto, infine, che la gestione di cassa si trova in equilibrio in quanto:

- il fondo cassa alla data del 27/07/2022 ammonta a 882.264,98;
- l'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria alla data del 27/07/2022 è pari a €. 0,00;
- gli incassi previsti entro la fine dell'esercizio consentono di far fronte ai pagamenti delle obbligazioni contratte nei termini previsti dal D.lgs. n. 231/2002, garantendo altresì un fondo cassa finale positivo;
- risulta stanziato e disponibile un fondo di riserva di cassa di €. 5.000,00;

**Considerato** che, da una verifica effettuata, ad oggi non emergono squilibri economico-finanziari nella gestione delle società-aziende partecipate che possano produrre effetti negativi e inattesi sul bilancio 2022 dell'Amministrazione Comunale;

**Considerato** che, allo stato attuale, non emergono situazioni di squilibrio sui residui attivi tali da rendere necessario l'adeguamento del FCDE accantonato nel risultato di amministrazione, il quale risulta congruo;

**Ritenuto** dunque, alla luce delle analisi sull'andamento della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa sopra effettuata, che permanga una generale situazione di equilibrio di bilancio dell'esercizio in corso tale da garantire il pareggio economico-finanziario;

**Preso atto**, inoltre, che l'art. 1, c. 821, L. 30 dicembre 2018, n. 145 precisa quanto segue: *“821. Gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.”*

**Rilevato** che i prospetti con l'elenco analitico delle risorse accantonate, vincolate e destinate agli investimenti rappresentate nel risultato presunto di amministrazione, introdotti dal D.M. 1° agosto 2019 all'allegato 4/1, D.lgs. n. 118/2011, saranno allegati obbligatoriamente al bilancio di previsione solo con decorrenza 2021, e comunque solo qualora esso preveda l'applicazione di avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio immediatamente precedente al primo anno del triennio di riferimento;

**Rilevato** che, a tale proposito, Arconet ha chiarito che: *“(…) il risultato di competenza (w1) e l'equilibrio di bilancio (w2) sono stati individuati per rappresentare gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'equilibrio*

*complessivo (w3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione.*

**Pertanto**, fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (w1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (w2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio”;

**Richiamato** che, contestualmente alla ricognizione dello stato della gestione finanziaria, ai sensi del richiamato art. 193 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, data la situazione finanziaria in precedenza esposta, occorre adottare la deliberazione della variazione di assestamento di bilancio secondo il disposto dell'articolo 175 comma 8 del TUEL:

**Dato atto** che sulla presente proposta verrà acquisito il parere favorevole dell'organo di revisione economico-finanziaria, rilasciato ai sensi dell'art. 239, c. 1, lett. b), n. 2), D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.lgs. n. 118/2011;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

## **PRO P O N E**

Per i motivi espressi e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. **DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 193, D.lgs. n. 267/2000, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria di concerto con i responsabili di servizio in premessa richiamata, il permanere degli equilibri di bilancio sia per quanto riguarda la gestione di competenza sia per quanto riguarda la gestione dei residui e di cassa, tali da assicurare il pareggio economico-finanziario per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti nonché l'adeguatezza dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità nel risultato di amministrazione;
2. **Di approvare**, per le motivazioni in premessa esplicitate, la variazione di bilancio così come circostanziata all'allegato modello (allegato A);
3. **DI DARE ATTO che:**
  - alla data del presente provvedimento risultano rispettati gli equilibri generali di bilancio sostenuti dall'adozione della variazione di assestamento di seguito presentata;
  - sulla base delle valutazioni e delle stime condotte, è possibile ragionevolmente prevedere il mantenimento degli equilibri di bilancio nel corso della restante gestione;
  - lo stanziamento del fondo crediti di dubbia esigibilità risulta adeguato e coerente con lo stato di realizzazione delle entrate;

**3.DI ALLEGARE** la presente deliberazione al rendiconto della gestione dell'esercizio 2022, ai sensi dell'art. 175, c. 9-bis, D.lgs. n. 267/2000.

**4.DI DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva stante la necessità e l'urgenza di provvedere

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA  
F.to Dott.ssa Caterina Gullo

IL PROPONENTE  
F.to Dott. Antonio Stroschio

SERVIZIO ECONOMICO -FINANZIARIO

Il sottoscritto responsabile del servizio economico finanziario, a norma dell'art. 1 della L.R. 11 dicembre 1991, n. 48 ed in ordine alla proposta di deliberazione che precede:

ATTESTA

la copertura della spesa di €....., con imputazione della stessa all'intervento /agli interventi in conto competenza/residui del conto del bilancio corrente esercizio /pluriennale indicato/i nella proposta di deliberazione succitata.

Floresta, lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile del servizio finanziario

Ai sensi dell'ar. 1 ,comma 1, lett.i) della l. r. 11/12/1991, n. 48 e successive modifiche ed integrazioni, sulla proposta di deliberazione che precede i sottoscritti esprimono i seguenti pareri:

Il Responsabile del Servizio	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:  FAVOREVOLE. ..... ..... ..... Data 27.07.2020 <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE F.to Dott.ssa Caterina Gullo</p>
Il Responsabile dell' Area Contabile	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:  FAVOREVOLE: ..... ..... ..... ..... Data 27.07.2022 <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE F.to Dott.ssa Caterina Gullo</p>

Seduta del 03.08.2022

Il Presidente del Consiglio passa alla trattazione del secondo punto posto all'ordine del giorno **“Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2022 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e art. 193 del D.Lgs n. 267/2000”**, e procede alla lettura della parte dispositiva della proposta e chiede se ci sono interventi.

La Consigliera Liuzzo Tiziana fa presente che, come nella precedente seduta, l'Organo di Revisione non è presente in aula.

Il Consigliere Marzullo chiede chiarimenti sul contenuto della proposta.

In aula è presente il Responsabile del procedimento, dipendente Casella Antonina, che viene invitato a relazionare sulla proposta.

In merito alla dipendente Casella, il Consigliere Marzullo chiede se la stessa sia stata incaricata con atto formale e quale siano i compiti assegnati.

La dipendente chiarisce che il Responsabile dell'Area, ai sensi della legge 241 del 1990, l'ha nominata quale responsabile di diversi procedimenti relativi all'area finanziaria.

Il Consigliere Marzullo contesta la scelta dell'Amministrazione di avere incaricato altro soggetto quale Responsabile dell'Area finanziaria, ai sensi dell'art. 110 del TUEL, poiché ritiene che all'interno dell'Ente ci sono le professionalità a cui potere attribuire la responsabilità dell'area.

Il Consigliere, pertanto, ritiene che l'incarico conferito rappresenta uno spreco di risorse ed il gruppo di minoranza così come non ha condiviso la nomina del comandante Settembrino non condivide la nomina della Dott.ssa Gullo.

La Consigliera Liuzzo Tiziana chiede che venga messo a verbale che i Consiglieri di minoranza chiedono chiarimenti sulla nomina del Responsabile dell'Area Finanziaria e l'Assessore Scalisi, con un atteggiamento poco educato, interrompe continuamente i loro interventi.

Interviene il Consigliere Marzullo il quale precisa che la proposta oggetto di deliberazione non dovrebbe contenere grosse variazioni atteso che il bilancio è stato approvato di recente.

Interviene, la dipendente Casella la quale, in merito al contenuto della proposta, evidenzia che si è apportata una sola variazione in entrata ed in uscita in ordine alla spesa per l'energia elettrica.

Infatti, nella parte entrata è stato inserito il trasferimento statale di circa 6 mila euro che serve a compensare i maggiori costi dell'energia elettrica e conseguentemente sono stati ampliati anche i capitoli di uscita.

La Consigliera Liuzzo Tiziana chiede se al fine di contenere i costi dell'energia si è pensato di cambiare gestore e chiede che il responsabile dell'ufficio tecnico fornisca chiarimenti sul punto.

Si fa presente che il Responsabile dell'Area tecnica oggi risulta assente.

Il Presidente evidenzia che i maggiori costi dell'energia sono dovuti all'aumento del costo dell'energia elettrica e, su richiesta della Consigliera Liuzzo, procede alla lettura della parte finale del parere reso dall'Organo di Revisione

Alle ore 9;30 entra la Consigliera Mollica Rosa Alba Calogera.

Il Presidente, preso atto che non ci sono altri interventi, dispone che si proceda alla votazione.

Successivamente, il Presidente da lettura e deposita la dichiarazione di voto del gruppo di maggioranza.

Consiglieri presenti: 09

Favorevoli n. 06

Contrari . n. 03 (Marzullo Sebastiano, Liuzzo Antonina Tiziana, Mollica Rosa Alba Calogera)

Asetnuti: n. 0

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

VISTA la proposta di deliberazione che precede, corredata dei pareri favorevoli in ordine alla regolarità TECNICA resi ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n. 30;

VISTO il parere del Revisore dei Conti;

VISTO il vigente Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con Legge regionale 15/03/1963, n. 16, e s.m.i.;

VISTA la Legge n. 142/90, così come recepita nella Regione Sicilia dalla Legge Regionale 11/12/1991, n. 48, e s.m.i.;

VISTE le LL.RR. n. 23 del 7/09/1998 e n. 30 del 23/12/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs n. 267 del 18/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale

#### DELIBERA

- Di approvare così come formulata, l'allegata proposta di deliberazione **“Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2022 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e art. 193 del D.Lgs n. 267/2000”**;

Successivamente il Presidente dispone di procedere alla votazione dell'immediata eseguibilità della deliberazione della proposta

Consiglieri presenti: 09

Favorevoli n. 06

Contrari . n. 03 (Marzullo Sebastiano, Liuzzo Antonina Tiziana, Mollica Rosa Alba Calogera)

Astenuti: n. 0

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'esito della votazione

#### DELIBERA

Di dichiarare l'immediata eseguibilità della deliberazione ai sensi dell'art.12, comma 2, della l. r. 44/91

Interviene il Consigliere Marzullo il quale chiede che il Consiglio venga attrezzato affinché si proceda con la video-ripresa, atteso che è stato approvato il regolamento comunale ed inoltre evidenzia che sul sito del comune non sono pubblicati i regolamenti comunali invitando gli uffici a provvedere

I Consiglieri di minoranza contestano la convocazione del Consiglio Comunale alle ore 9 poiché la ritengono strumentale ad impedire l'esercizio dei diritti della minoranza ed a limitare la presenza di pubblico in aula.

Si fa presente che si è reso necessario convocare il Consiglio alle ore 9 per venire incontro alle esigenze del Segretario Comunale che sostituisce il Segretario Finocchiaro, assente per motivi personali.

Il Presidente alle ore 9:49 dichiara chiusa la seduta

Letto, approvato e sottoscritto

IL Consigliere Anziano  
F.to Lucia Lo Grande

IL PRESIDENTE  
F.to Maria Grazia Tranchita

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Maria Gabriella Crimi

<p>Reg. P. On-line n. 529</p> <p>Affissa All'Albo Pretorio il 04.08.2022, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione</p> <p>_____</p>	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____</p> <p>Avverso la presente delibera non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione</p> <p>_____</p>
---	--

IL SEGRETARIO COMUNALE  
ATTESTA

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio pubblicazione, si certifica che copia integrale del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 L.R. 44/91 all'albo pretorio on-line, per quindici giorni consecutivi a partire dal 04.08.2022 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- il decimo giorno successivo della pubblicazione all'albo pretorio ( art. 12 L.R. 44/91);

**X** - perché dichiarata immediatamente esecutiva (artt. 12 e 16 della L.R. n° 44/1991)

*Floresta li, 03.08.2022*

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dott.ssa Maria Gabriella Crimi

---