



**COMUNE DI FLORESTA**  
 PROVINCIA DI MESSINA  
 UFFICIO TECNICO

Reg. Gen. 237 Del 28/07/2022 Reg. Part. 128 del 28/07/2022	Oggetto : SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E RECUPERO INDUMENTI USATI CODICE CER 20.01.10 - 20.01.11 - PRESA ATTO CONVENZIONE - IMPEGNO SOMME E AFFIDAMENTO SERVIZIO.  C.I.G.: <b>ZB4370D0AD</b>
---	---

SERVIZIO ECONOMICO -FINANZIARIO  
 Il sottoscritto Responsabile del servizio economico finanziario, a norma dell'art. 1 della L.R.11 dicembre 1991, n. 48 ed in ordine alla determinazione che precede:

**A T T E S T A**

la copertura della spesa di €. 1.000,00 con imputazione della stessa all'intervento /agli interventi in conto competenza/residui del conto del bilancio corrente esercizio /pluriennale indicato/i nella proposta di deliberazione succitata.

Impegno n. 541

Floresta,li

Il Responsabile del servizio finanziario  
 F.to Dott.ssa Caterina Gullo

Ai sensi dell'art. 1,comma 1,lett.i) della l.r. 11/12/1991, n. 48 e successive modifiche ed integrazioni, sulla proposta di deliberazione che precede il sottoscritto esprime il seguente parere:

Il Responsabile di ragioneria	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE: .....
	..... Data .....
	IL RESPONSABILE F.to Dott.ssa Caterina Gullo

L'anno Duemilaventidue il giorno Ventotto del mese di Luglio nel proprio Ufficio

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

**PREMESSO:**

CHE con Delibera di Giunta Comunale n. 86 del 21/06/2022, si è deciso:

- Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono integralmente riportati:
- Di assegnare al Responsabile dell'Area Tecnica, per le necessità di riferimento, quantificabile fino al 31/12/2022, la somma complessiva di € 1.000,00, con imputazione al Cap. 09.03.1.103.20090 Bilancio di previsione 2022/2024 - Esercizio Finanziario 2022;
- Di autorizzare il Responsabile dell'Area Tecnica di procedere all'affidamento del servizio in questione a ditta specializzata nel settore;
- Di dare atto che la spesa per l'importante e indispensabile servizio in oggetto rientra fra quelle previsti dall'art. 163 comma 3 e 5 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (nel caso di esercizio provvisoria), anche al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente (nella fattispecie garantire le necessarie condizioni igienico-sanitarie e la tutela della salute pubblica);
- Di dare atto che alle successive procedure per l'affidamento del servizio di che trattasi si farà luogo con successivi atti del suddetto Responsabile;
- Di trasmettere copia della presente al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e al Responsabile dell'Area Tecnica, per gli adempimenti di competenza.

**VISTO** lo schema di convenzione per il servizio di raccolta, trasporto e recupero di indumenti usati codice CER 20.01.10 - 20.01.11, che regola i rapporti tra il Comune di Floresta e la ditta CITTA' PULITA SAS DI VENTRICE GIROLAMO E C., che effettuerà il detto servizio per il prezzo di €. 250,00, a tonnellata;

**ACCERTATO:**

- che il Bilancio di Previsione 2022-2024 non è ancora stato approvato da parte del Consiglio Comunale, pertanto in atto vige l'esercizio provvisoria ai sensi dell'art. 163 comma 3 e 5 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.
- che la procedura in oggetto rientra fra quelle previsti dall'art. 163 comma 3 e 5 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (nel caso di esercizio provvisoria), anche al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente (nella fattispecie garantire le necessarie condizioni igienico-sanitarie e la tutela della salute pubblica);
- che il Bilancio di Previsione 2021/2023 è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 08/10/2021;

**ATTESO** che a norma dell'art. 56 della legge n. 142/1990, siccome tuttora vigente nell'Ordinamento Regionale a seguito dell'intervenuto recepimento effettuato con legge regionale 48/91 e da ultimo modificato con l'art.13 della legge regionale 30/2000, l'attività contrattuale degli Enti locali deve

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. \_\_\_\_\_

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale

essere preceduta da apposita preventiva determinazione del responsabile del procedimento di spesa, indicante il fine che il contratto si intende perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente in uno alle ragioni che ne sono alla base in caso di deroga alle procedure di evidenza pubblica;

**VISTI:**

- la Determina Sindacale n. 08 del 22/07/2022.
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - *Codice dei Contratti Pubblici* (pubblicato sulla G.U.R.I. n. 91 del 19/04/2016), per come applicato nella Regione Sicilia dall'art. 24 della L.R. n. 8 del 17 maggio 2016, recante "Modifiche alla legge regionale 12 luglio 2011, n. 12 per effetto dell'entrata in vigore del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50".
- Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 - *Disposizioni integrative e correttive del Codice dei Contratti Pubblici* (pubblicato sulla G.U.R.I. n. 103 del 05/05/2017 - Suppl. Ordinario n. 22), per come applicato nella Regione Sicilia giusta Circolare prot. n. 113312 del 26/05/2017, emanata dall'Assessore Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità e dal Dirigente del Dipartimento Regionale Tecnico.
- la L. n. 55/2019 (Decreto *Sblocca Cantieri*);
- la L. n. 120/2020 (Decreto *Semplificazioni*);
- la L. n. 108/2021 (Decreto *Semplificazioni/Bis*);
- il D.P.R. n. 207/2010 nella parti non abrogate ed ancora vigenti.
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i..
- la Legge n. 241/1990 e s.m.i..
- l'O.AA.EE.LL. vigente in Sicilia.
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.
- il vigente Statuto Comunale.

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

1. **DI PRENDERE ATTO** dello schema di convenzione per il servizio di raccolta, trasporto e recupero di indumenti usati codice CER 20.01.10 – 20.01.11, che regola i rapporti tra il Comune di Floresta e la ditta CITTA' PULITA SAS DI VENTRICE GIROLAMO E C., che effettuerà il detto servizio per il prezzo di €. 250,00, a tonnellata;
2. **DI AFFIDARE** il servizio in argomento alla ditta CITTA' PULITA SAS DI VENTRICE GIROLAMO E C. - Partita IVA 02229530809 – C/da Margi, snc - RIZZICONI (RC), per l'importo complessivo di €.250,00 a tonnellata;
3. **DI IMPEGNARE** la spesa derivante dall'affidamento in oggetto, quantificabile fino al 31/12/2022, pari a complessive €. 1.000,00, con imputazione Cap. 09.03.1.103.20090 - del redigendo Bilancio di Previsione Anno 2022/2024, in corso di formazione, Esercizio Finanziario anno 2022;
4. **DI DARE ATTO** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari e quindi della Legge n. 136/2010, è stato richiesto ed attribuito il seguente codice CIG: ZB4370D0AD;
5. **DI DARE ATTO** che la spesa per l'importante e indispensabile servizio in oggetto rientra altresì fra quelle previste dall'art. 163 comma 2 del TUEL (nel caso di gestione provvisoria), anche al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente (nella fattispecie garantire le necessarie condizioni igienico-sanitarie, decoro e tutela della salute pubblica);
6. **DI DARE ATTO** che, la stipula della convenzione e del contratto avverrà in forma elettronica mediante scambio di lettere commerciali secondo l'uso del commercio e sottoscrizione della determina di affidamento per accettazione ai sensi dell'art. 40 del Codice dei contratti pubblici che recepisce l'obbligo di utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronica in tutta la fase di gara direttamente dall'articolo 22 della Direttiva 2014/24/UE, disposizione rientrante tra quelle a recepimento obbligatorio dagli stati membri.
7. **DI DARE ATTO** che il sottoscritto non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse previste dal vigente codice di comportamento dell'Ente e dalla legge

- 190/2012 per le quali è fatto obbligo di astensione dal procedimento di che trattasi;
8. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla ditta incaricata e al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

Il Responsabile dell'Area Tecnica

F.to Geom. Giuseppe Franchina

